

所得・課税・納税証明書 交付申請書

(本人確認のため運転免許証などの提示をお願いします)

(申請先) 小諸市長

○申請者(窓口に来られた方)

令和 年 月 日

住所			
ふりがな		年 月 日生	
氏名		電話	

○どなたの証明書が必要ですか

※郵送の場合は必ず連絡先(電話番号)をご記入ください

本人 本人以外

○印をお願いします。

ご本人以外の証明書等が必要な場合は、どなたのものが必要かお書きください。
同一世帯でない方が申請する場合は、委任状(別紙)が必要になります。

住所		申請者との続柄
ふりがな		
氏名	生年月日 明・大・昭・平・令 . .	
住所		申請者との続柄
ふりがな		
氏名	生年月日 明・大・昭・平・令 . .	

○使用目的は何ですか

1. 銀行などの融資	2. 扶養認定	3. 年金関係	4. 児童手当	5. 公営住宅手続	6. 授業料減免
7. 奨学金申請	8. 保育料等減免	9. 保健所関係*	10. 福祉医療	11. 保証人	12. 入管関係
13. 裁判関係	14. その他 ()	* 減免の場合あり			

○何の証明が必要ですか (手数料 1通: 300円)

1. 所得証明書	通	(所得)	年度	年中
2. 課税(非課税)証明書	通			
3. 所得・課税証明書	通	(課税・納税)	年度	
4. 所得・課税・扶養証明書	通	※市税の納付又は口座振替後、10日以内に納税証明の必要な方は、納付が確認できる領収書又は口座振替後に記帳した通帳をご提示ください。		
5. 納税証明書	通			

税務課・収納管理室 記載

本人確認欄

- 運転免許証
 健康保険証
 その他 ()

市民税係	収納管理係	証明件数	手数料計	合計
		件	円	円