

法人設立(設置)異動等申告書

受付印

年 月 日

法人番号

〒 電話番号

小諸市長

本店所在地

〒

法人名

小諸市市税条例第36条の2第10項
の規定により申告します。

代表者氏名

印

新規設立・設置のとき	法人設立年月日	年 月 日	事業種目	
	事務所等の開設日	年 月 日	資本金又は出資金の額	
	事業年度	月 日～ 月 日	申告期限の延長	<input type="checkbox"/> (力月)
	事務所等の設置状況	<input type="checkbox"/> 小諸市外に本店・支店等がある	小諸市内の事務所等の従業者数(合計)	<input type="checkbox"/> 50名以下 <input type="checkbox"/> 50名を超える
	小諸市内の事務所等の名称、所在地			
	書類送付先住所・名称	〒	電話番号	
	申告書の送付	<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない	納付書の送付	<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない
公益法人等の場合	収益事業を <input type="checkbox"/> 行っている(開始日 年 月 日) <input type="checkbox"/> 行っていない			

既に届出した事項の変更のとき	異動事項	<input type="checkbox"/> 本店所在地 ⇒ 変更後、小諸市内に事務所等が <input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> 事務所等の所在地 <input type="checkbox"/> 代表者 <input type="checkbox"/> 書類送付先 <input type="checkbox"/> 法人名称 <input type="checkbox"/> 資本金又は出資金の額 <input type="checkbox"/> 申告期限の延長 <input type="checkbox"/> 事務所等の名称 <input type="checkbox"/> 事業年度 <input type="checkbox"/> その他()			
	異動事項の内容	変更前	変更後	変更(異動)日	
	<input type="checkbox"/> 廃止	事務所等の名称			廃止日
		所在地			
	<input type="checkbox"/> 解散 <input type="checkbox"/> 清算終了	廃止後の状況	小諸市内に他の事務所等が <input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> ない		解散日 清算終了日
		清算人住所氏名	〒	電話番号()	
	<input type="checkbox"/> 合併 (合併契約書を添付) <input type="checkbox"/> 分割 (分割契約書を添付)	被合併法人(消滅する法人)	法人名		合併分割年月日
分割法人		本店所在地			
合併法人(存続する法人)		事業年度	月 日～ 月 日		
承継法人		本店所在地			
合併・分割後の状況	被合併法人・分割法人の小諸市内事務所等を合併法人・承継法人が <input type="checkbox"/> 引き継ぐ <input type="checkbox"/> 引き継がない				

関与税理士

〒 住所
事務所名・氏名
電話番号

裏面もお読みください。

《届出に当たりご注意いただくこと》

- ◆法人の異動に係る届出はe L T A Xによる電子申請が可能です。
- ◆この届出書は異動があった日から10日以内に提出してください。
- ◆法人名には必ずフリガナをつけてください。
- ◆設立日、開設日、変更日、廃止日、解散日、合併日は登記日ではなく、実際に異動のあった年月日を記入してください。
- ◆「新規設立・開設のとき」にご注意いただくこと
 - ・事業種目は主たる業務を具体的に記入してください。
 - ・法人税の申告期限の延長を受けている場合は、有に☑をして延長月数を記入し、法人税の申告期限の延長の申請書の写しを添付してください。
 - ・書類送付先(法人市民税に関する申告書等)を本店所在地と異なる場所に希望する場合は、「書類送付先住所・名称」に記入してください。
 - ・「小諸市内事務所等の従業者数(合計)」は、小諸市内にあるすべての事務所等を合計した際に、該当するものに☑をしてください。
 - ・法人市民税の申告時期の1カ月前に申告書及び納付書を送付しております。それぞれ送付の希望について該当するものに☑をしてください。
 - ・法人税法別表第2の公益法人等の場合は「公益法人等の場合」の該当箇所に☑をし、年月日を記入してください。
- ◆「既に届出した事項の変更のとき」にご注意いただくこと
 - ・該当する異動事項に☑をし、異動事項の内容と変更(異動)日を記入してください。
 - ・本店等が他市町村から小諸市に移転した場合は、「新規設立・設置のとき」欄に記入してください。
 - ・本店等が小諸市から他市町村に移転し、小諸市内に事務所等がなくなった場合は、「変更後、小諸市内に事務所等がある・ない」に☑をしてください。
 - ・事務所を廃止した場合は、「廃止後の状況」に☑をしてください。
 - ・解散の場合は、清算人の住所と氏名を記入してください。
 - ・法人の合併・分割の際は、「法人名」、「本店所在地」、「事業年度」を記入し、「合併・分割後の状況」について☑をしてください。
- ◆郵送による届出で受付印を押印した控の返送を希望する場合は、切手を貼った返信用封筒を同封してください。