

あて先 \_\_\_\_\_ 市区町村長 様

### 転出証明書交付申請書 ( 転出届 )

下記のとおり申請します。

現在の 住所登録地	都 道 府 県  ( 世帯主名 : _____ )
--------------	------------------------------------

新しい住所 ( 転出先住所 )	都 道 府 県  ( 世帯主名 : _____ )
	異動年月日 ( 住み始めた日 )

転出する人 ( 全員を記入 )	異動者氏名	生年月日	続柄
		明・大・昭・平・令 年 月 日	
		明・大・昭・平・令 年 月 日	
		明・大・昭・平・令 年 月 日	
		明・大・昭・平・令 年 月 日	
		明・大・昭・平・令 年 月 日	

※記入欄が足りない場合は用紙の裏面に記入してください。

#### 申請者

- 申請者 \_\_\_\_\_ 都・道  
住所 \_\_\_\_\_ 府・県
- 氏 名 : \_\_\_\_\_ ( 印 )
- 電 話 : \_\_\_\_\_ ( 昼間連絡可能な番号 )
- 「申請者」と「異動者 ( 転出する人 ) 」との関係 ( 該当するものに○をする。「その他」の場合は、関係を記入 )  
ア. 本人・同一世帯員  
イ. その他 ( 関係 : \_\_\_\_\_ ) ※「イ. その他」の場合、異動者直筆の委任状が必要です。

#### 同封物 ( 本人確認書類はコピーを同封してください。 )

- 本人確認書類として、\_\_\_\_\_ ( 参考書類として \_\_\_\_\_ )
- 送付先を記入した返送用封筒
- 返送用の切手