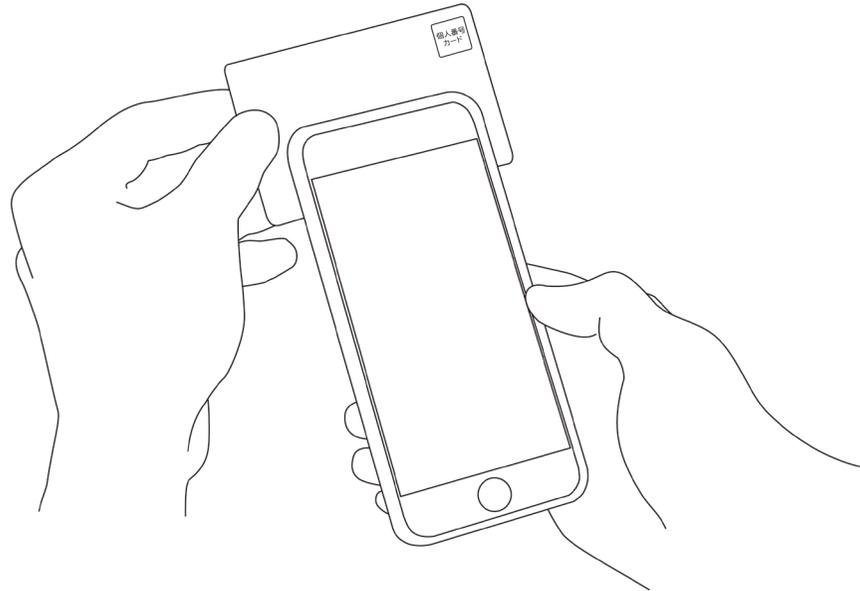


小諸市 転出の届出 (オンラインでの申請方法)



2

アカウント登録しない場合

アカウント登録せずに申請に進む

申請に利用するメールアドレスを入力してください

アカウントでログインして申請に進む

上記ボタンを押下し申請に進むと、[利用規約](#)に同意したとみなされます。

確認メールの送信

メールアドレスを入力し、確認メールを送信してください。「noreply@mail.graffer.jp」より届くメールのURLにアクセスし、メールアドレスの確認を完了させてください。

オンライン転出届

こちらは、小諸市にお住まいの方が、**小諸市への転出届（＝引っ越し前の市町村に提出する書類）の提出をオンラインで行うことができるサービス**です。申請者と同じ世帯と一緒に転出する方がいる場合は、同時に手続きできます。

以下の準備ができていることをご確認の上、申請にお進みください。

トップページのような画面が再度表示されたら、下の「申請に進む」をタップして先にお進みください。

2

アカウントにログインする場合

Graffer
スマート申請

Googleでログイン

LINEでログイン

または

姓

名

登録用メールアドレス

パスワード

Grafferアカウントを登録する

アカウント登録

メールアドレスとパスワードをご登録ください。
Gmail や LINE のアカウントをお持ちの方は、
それらを使ってログインいただくことが可能です。

オンライン転出届

こちらは、小諸市にお住まいの方が、**小諸市への転出届（＝引越し前の市町村に提出する書類）の提出をオンラインで行う**ことができるサービスです。申請者と同じ世帯と一緒に転出する方がいる場合は、同時に手続きできます。

以下の準備ができていることをご確認の上、申請にお進みください。

トップページのような画面が再度表示されたら、下の「申請に進む」をタップして先にお進みください。

申請者の情報

名前

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

住所

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

生年月日（西暦）

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

電話番号

申請に不備があった場合などに連絡が来る場合があるため、日中に連絡のつく電話番号をご入力してください

メールアドレス

次へ進む

3

申請に必要な情報を入力する

申請者の情報

電話番号をご入力ください。

名前、住所および生年月日はマイナンバーカードの情報が申請者の情報となります。

メールアドレスは、ログインまたはメールアドレスの確認にあたって使われたものが自動入力されます。

3

申請に必要な情報を入力する

転出情報

新住所に住み始める(た)日や新住所等の情報をご入力ください。

※新住所に住み始めた日の翌日から数えて15日以上経過している場合はオンラインでは申請できません。

新住所に住み始める(た)日
新住所に住み始めた日の翌日から数えて15日以上経過している場合はオンラインでは申請できません。

新住所(都道府県)

新住所(都道府県以降)
分からない方は市までの記載でも問題ありません(例:〇〇市)。

旧住所の世帯主

届出人

届出人以外

本人以外に転出する方 任意
申請者本人の情報は、署名時に自動入力されます。申請者本人以外に転出する方がいる場合、追加して入力してください。追加するには「追加する」を押してから入力を続けてください。



本人以外に転出する方 任意
申請者本人の情報は、署名時にマイナンバーカードから自動入力されます。同じ世帯で申請者本人以外に転出する方がいる場合、追加して入力してください。追加するには「追加する」を押してから入力を続けてください。

本人以外に転出する方 #
1

氏名

生年月日(西暦)
年 月 日

あと4件まで追加できます

3

申請に必要な情報を入力する

内容の確認

電子署名後に申請内容を修正する場合は再度申請項目の入力から行う必要がございますので、この段階で改めて内容をご確認ください。

新住所に住み始める（た）日

新住所に住み始めた日の翌日から数えて15日以上経過している場合はオンラインでは申請できません。

2021/01/10



新住所（都道府県）

長野県



新住所（都道府県以降）

分からない方は市までの記載でも問題ありません（例：〇〇市）。

小諸市相生町3丁目3-3

旧住所の世帯主

届出人

届出人以外

本人以外に転出する方 任意

申請者本人の情報は、署名時に自動入力されます。申請者本人以外に転出する方がいる場合、追加して入力してください。追加するには「追加する」を押してから入力してください。

追加する

次へ進む

4

電子署名する



電子署名アプリを起動

「タップしてアプリを起動」をタップしてアプリを起動してください。

アプリのインストールがまだの方は「アプリのインストールはこちら」をタップし、アプリのインストールを行ってください。

※PCの場合は電子署名アプリを起動し、画面上のQRコードを読み込んでください。

4

電子署名する

申請者の情報

名前

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

名前 (カナ)

■■■■■■

郵便番号

■■■■■■

住所

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

生年月日 (西暦)

■■■■■■■■■■

「スマート申請」より、上記の申請書について電子署名が求められています

キャンセル 署名する

マイナンバーカードの署名用電子証明書暗証番号 (英数字6文字以上、16文字以下) を入力してください

署名用電子証明書暗証番号とは？▼

🔒 👁

次へ

戻る

入力情報の確認

入力したフォーム情報が表示されますので確認し、「署名をする」をタップ

暗証番号を入力

マイナンバーカードの交付時に設定した英数字6文字以上16文字以下の暗証番号を入力ください。

※5回間違えるとパスワードロックがかかってしまい、当該電子証明書は利用できなくなってしまうのでご注意ください。

ロックがかかってしまった場合は、秋田市役所の窓口で暗証番号の再設定を行ってください。

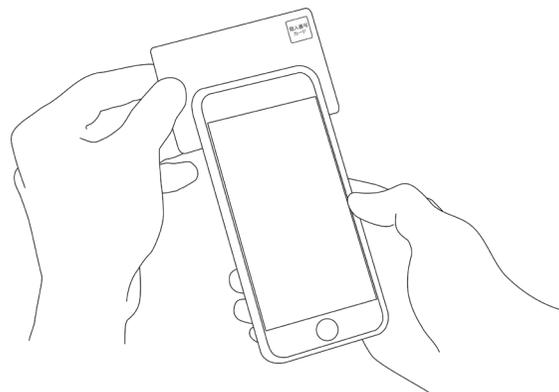
4

電子署名する

マイナンバーカードを読み取る

マイナンバーカードにスマートフォンをかざします。スマートフォンによってマイナンバーカードに反応する箇所が違いますのでご注意ください。

チェックが完了したら「ブラウザに戻って申請を続ける」をタップしてください。



5

申請内容の確認

申請者情報や申請内容の確認

電子署名後に申請内容を修正する場合は再度申請項目の入力から行う必要がありますのでご注意ください。

申請して完了

「noreply@mail.graffer.jp」より届く「申請受付のお知らせ」メールをご確認ください。

「対応完了のお知らせ」メールが届いた後に、新住所地の市区町村窓口で転入手続きをしてください。

申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別

個人

名前

名前 (カナ)

郵便番号

住所

生年月日 (西暦)

新住所に住み始める (た) 日

[編集する](#)

新住所

[編集する](#)

旧住所の世帯主

[編集する](#)

届出人

本人以外に転出する方 任意

申請者本人の情報は、署名時にマイナンバーカードから自動入力されます。同じ世帯で申請者本人以外に転出する方がいる場合、追加して入力してください。追加するには「追加する」を押してから入力続けてください。

この内容で申請する