◎人材バンク活用の流れ

(1)

学習を希望する方が公民館へ『晴つ楽つ人材バンク』の活用を申し込む。



2

公民館が『晴つ楽つ人材 バンク』登録者と打ち合 わせを行う。



公民館が打ち合わせた 内容を、学習を希望する 方へ連絡する。



(4)

以降は『晴つ楽つ人材バンク』登録者と直接連絡をとっていただく。

(5)

学習に必要なものがあれば可能な限り公民館もお 手伝いします。



(6)

学習終了後、活用アンケートを公民館へ提出する。

活用の申込み・照会・登録のお問合せ先

活用の申込みや詳しい内容の照会については、お手数ですが小諸市公民館までご連絡ください。

また、登録を希望される方は、所定の申込み用紙に記 入のうえご提出ください。

多くの方の活用をお待ちしています。

★小諸市公民館 TEL 23-8880 FAX 25-2224

