

小諸市立保育所給食調理業務委託事業プロポーザルに関する質問に対する回答

No.	内容	質問箇所	質問内容	回答
1	おやつ	仕様書3ページ 「6委託業務内容(1)調理業務①給食提供時間 ※」	長時間保育利用児へのおやつ提供が必要な場合は、常温保存可能な食品の提供を基本として記載がありますが、常温保存が可能な食品の提供実績はあるか、ある場合はどのような食品をどのように提供しているのかご教示下さい。	常温保存が可能な食品の提供実績はありません。
2	残菜	仕様書3ページ 「6委託業務内容(2)献立・給食材料②給食材料 オ」	指定場所に搬出することと記載がありますが、指定場所は各園の敷地内との理解で良いかご教示下さい。	お見込みのとおりです。
3	諸帳票	仕様書4ページ 「6委託業務内容(5)諸帳票の提出」	提出書類の提出について、必要に応じて、とあるが各帳票類の提出するタイミング(毎日、週末、月末)をご教示ください	別紙のとおりです。
4	従事者	仕様書5ページ 「6委託業務内容(7)業務従事者④研修 イ」	当市が指定する会議、研修会等と記載がありますが、現在どのような会議、研修会を予定しているか、また年何回実施予定かご教示下さい。	会議については、「給食会議」を年12回実施予定です。研修会については、小諸市が主催する「職員研修会」を年2回実施予定です。その他、「保健福祉事務所等が開催する研修会」には年4回ほど出席を依頼する予定です。
5	駐車場	仕様書5ページ 「6委託業務内容(8)経費負担区分」	駐車場を利用する場合、園の駐車場をお借りすることは、可能でしょうか。また、何台くらいお借りできますでしょうか。	現時点では、調理員が利用する駐車場利用料は、全園無料です。委託後も引き続き無料でご利用いただく予定です。
6	駐車場	仕様書5ページ 「6委託業務内容(8)経費負担区分」	調理員が駐車場を使用する際の使用料がある園と金額をご教示ください	
7	駐車場	仕様書5ページ 「6委託業務内容(8)経費負担区分」	各保育園の調理従事者の駐車場利用料をご教示願います。	
8	駐車場	仕様書5ページ 「6委託業務内容(8)経費負担区分」	調理従事者の駐車場利用料(発生する場合)とありますが、現時点では調理員さん分の駐車場確保は可能でしょうか？新に駐車場を探し契約して借用しなければいけないのでしょうか？市から駐車料として発生する場合はおいくらでしょうか？	
9	駐車場	仕様書5ページ 「6委託業務内容(8)経費負担区分」	調理従事者の駐車場利用料(発生する場合)と記載がありますが、7園の内、調理従事者人数分の駐車場利用が無償ではない園はどこか、また、無償ではない場合は有償で貸与頂くことは可能か、その場合はいくらか、駐車場を利用できない場合は、業者独自に手配との理解で良いかご教示下さい。	

No.	内容	質問箇所	質問内容	回答
10	備品	仕様書5ページ 「6委託業務内容(8)経費負担区分」	市保有備品の購入、補充費と記載がありますが、マニュアル関連様式集【様式23】に記載のある、中心温度計、表面温度計、塩分濃度計、及び【様式24】に記載のある棒温度計、冷蔵庫温度計、冷凍庫温度計、検食用冷凍庫温度計については、市保有の備品に含まれるとの理解で良いかご教示下さい。またこれらの温度計類は、現在全ての園に設置されているのとの理解で良いかご教示下さい。	どちらもお見込みのとおりです。
11	消耗品	仕様書5ページ 「6委託業務内容(8)経費負担区分」	給食用、衛生用消耗品費と記載がありますが、昨年度に当項目として購入した品目と、各園の購入金額実績をご教示下さい。	別紙のとおりです。
12	電話	仕様書6ページ 「6委託業務内容(8)経費負担区分」	業務用電話代(受託者が設置する場合)が業者負担とありますが、電話引き込み線は厨房休憩室まで引き込まれていますでしょうか？ 引き込まれてない場合は、外から電話線を引き込む設備工事費用が発生すると思われますが、区分はどちら負担になりますか？	厨房休憩室までの電話線の引き込みはありません。既存の設備以外に使用する設備がある場合、その工事費については受託者負担とします。
13	業務評価	仕様書6ページ 「7給食調理業務評価の取扱」	業務の実施内容について当市が定期的に評価を行うと記載がありますが、具体的に年間何回を想定されているか、また、どのような評価方法を想定されているかご教示ください。	現時点では3~4回を想定しています。評価方法としては、現地確認や書類確認を想定しております。
14	業務評価	仕様書6ページ 「7給食調理業務評価の取扱」	受託業者は必要書類を提出しと記載がありますが、必要書類とはどのようなものかご教示下さい。	「仕様内容書・調理業務マニュアル関連様式集」内の様式に加え、必要に応じて追加の書類の提出を依頼する場合があります。追加書類の内容については、現段階では想定しておりません。
15	給食費	仕様書6ページ 「8その他 (3)」	従事者が喫食する場合の給食費の金額を教えてください。	「仕様内容書・調理業務マニュアル関連様式集」様式14 喫食数報告書に記載のとおりです。喫食内容により金額を積算してください。(主食代60円、おかず代150円、午後おやつ代70円)
16	給食費	仕様書6ページ 「8その他 (3)」	調理員の給食費の支払い方法をご教示ください。	小諸市より、一月ごとに受託グループ内の総額を請求いたしますので、小諸市の指定口座へお振込みください。
17	従事者		配置従事する者は自身の子どもの通園している園への配置ができない などの制約はありますか。	法的根拠はありませんが、調理従事者を配置する際、自身の子どもの通園している園への配置は避けることが望ましいです。
18	従事者		各園の現行調理従事者(19名分)について、お持ちの資格((管理)栄養士・調理師)、保育園給食調理業務経験年数 についてご開示頂くことは可能でしょうか。	別紙のとおりです。

No.	内容	質問箇所	質問内容	回答
19	献立		離乳食、3歳未満児、3歳以上児の献立表をご提示願います。また、それぞれ調理指示書の一例をご提示願います。	離乳食用、3歳未満児用の献立表は作成しておりません。3歳以上児用の家庭配布用献立と調理指示書は別紙のとおりです。また、3歳未満児用の給食提供にあたり、参考にする対応表については別紙のとおりです。
20	アレルギー		各園のアレルギー対応者数(除去・代替えを行っている児童)と、アレルゲンをご教示ください。また、アレルギー専用の調理器具(なべ、おたま等)はございますか。	別紙のとおりです。アレルギー専用の調理器具は各園にあります。不足品があれば、必要に応じて小諸市が購入いたします。
21	アレルギー		当日の食数について、児童の出欠席の確定について連絡等がありますか。また、アレルギー対応児童の欠席連絡はいただけますか。	毎日、保育士より報告します。アレルギー対応児童の欠席についても同様です。
22	設備・消耗品類		ゴミ処理に使用のごみ袋は、市の負担という解釈で良いか	お見込みのとおりです。
23	設備・消耗品類		業務に使用する事務にかかわるコピー機、FAXの使用は可能ですか	使用可能です。
24	設備・消耗品類		各園の厨房機器について、指定の洗剤はありますか。(洗浄機の洗剤等)	指定はありません。ただし、食器洗浄機に使用する洗剤については、硬水対応の洗剤を使用してください。
25	設備・消耗品類		生食する果物等を殺菌する電解水に塩を使用しますか。またこの塩の経費負担はどちらですか	食塩を使用します。経費は小諸市が負担します。
26	設備・消耗品類		塩分濃度の記録が必要になっているが、計測機器は各園にありますか	各園に塩分濃度計があります。
27	設備・消耗品類		各園に厨房従業員専用トイレはあるのかご教示下さい。	東、美里、南、千曲、西保育園は調理員用トイレがあります。芦原、中央保育園はありません。
28	設備・消耗品類		休憩室の従業員用更衣ロッカーは鍵付きかご教示下さい。	美里保育園のみ鍵が付いています。
29	設備・消耗品類		配膳時に使用する配膳台が下膳台を兼ねる園の場合、消毒方法はどのように実施するのかご教示下さい。	美里、西、芦原保育園が配膳台と下膳台を兼ねています。配膳後に下膳として使用します。消毒方法は、200ppmの塩素溶液に浸した不織布で拭き上げを行います。
30	設備・消耗品類		配膳・下膳時に使用する台車の消毒方法をご教示下さい。	朝使用前、昼食後、おやつ後に、200ppmの塩素溶液に浸した不織布で拭き上げを行います。

No.	内容	質問箇所	質問内容	回答
31	検収	仕様内容書3ページ 「4安全・衛生管理 (3)食品の取扱い ①」	食材の検収は調理従事者が行うことと記載がありますが、各園における最も早い食材納品時刻は何時か、また、その時刻にあわせて調理従事者を配置するとの理解で良いかご教示下さい。	現在、園や日によりますが、午前7時20分から午前8時15分の間に、最も納品が早い業者が来ています。調理従事者の配置についてはお見込みのとおりです。ただし、最も早い納品時間は午前7時30分以降としてもらうように、食材納入業者へ伝えていく予定です。
32	施設管理	仕様内容書4ページ 「4安全・衛生管理 (9)施設管理 ②」	天井・腰壁・扉・床等は常に清潔を保つよう清掃を励行することと記載がありますが、現在天井や腰壁の清掃はどのように実施しているのか、また、実施していない場合は、どのような清掃方法を想定されているかご教示下さい。専門業者に依頼する場合は、その経費区分をご教示下さい。	腰壁については、毎日夕方に200ppmの塩素溶液に浸した不織布を用いて、拭き掃除を行っております。天井については、小諸市が委託する専門業者が清掃を行っています。この委託に係る経費については小諸市の負担です。突発的に汚れが付着した場合や、目立つほこり等を取り除く場合は、調理員もしくは用務員が清掃を行っています。
33	施設管理	仕様内容書4ページ 「4安全・衛生管理 (9)施設管理 ⑦」	換気装置は、常に清潔を保つことと記載がありますが、現在清掃はどのように実施しているのか、また、実施していない場合は、どのような清掃方法を想定されているかご教示下さい。専門業者に依頼する場合は、その経費区分をご教示下さい。	小諸市が委託する専門業者により清掃を行っています。この委託に係る経費については小諸市の負担です。突発的に汚れが付着した場合や、目立つほこり等を取り除く場合は、調理員もしくは用務員が清掃を行っています。
34	会議	仕様内容書5ページ 「6その他 (1)」	献立検討会等で集合する機会があるようですが、頻度と出席者、これにかかわる経費負担はありますか(交通費、時間外勤務)	「給食会議」を月1回行う予定です。出席者は各園現場責任者、子ども育成係長、給食担当園長、市栄養士を想定しています。経費負担(交通費、時間外勤務)については受託者負担を想定しています。
35	提出書類	実施要領4ページ 「13 プロポーザル提出書類について」 (1)提出部数	提案書について、A・Bグループ有りますが8部の提出で両方のグループに参加するという解釈でよろしいですか	お見込みのとおりです。
36	提出書類	実施要領4ページ 「13 プロポーザル提出書類について」 (5)提出書類	提出書類について、納税証明書は本社のみでよろしいですか。担当営業所分も納税があれば必要ですか。	本社として参加申請する場合は、本社分の納税証明書のみ、担当営業所として参加申請する場合は、担当営業所分の納税証明書のみ提出で構いません。ただし、担当営業所分のみ提出した場合は、受託者として決定後、小諸市への入札参加資格登録を行う際に、本社の納税証明書の提出が必要です。
37	提出書類	実施要領4ページ 「13 プロポーザル提出書類について」 (6)提出に関する注意事項等 ④	提出書類の左側を2箇所ホッチキスで留めとありますが、①～⑩の提出書類をまとめて留めるとの理解で良いかご教示下さい。	お見込みのとおりです。
38	提出書類		PDFおよびExcel以外のファイル形式で提案書を作成してもよろしいでしょうか。(PowerPoint 等)	どのようなファイル形式でも構いません。

No.	内容	質問箇所	質問内容	回答
39	ヒアリング	実施要領5ページ 「15 ヒアリングについて (1)内容 オ	使用する資料は事前にメールまたは電子媒体で提出することとありますが、いつまでに提出をすれば良いかご教示下さい。	前日までにご提出ください。
40	評価基準	評価基準1ページ、3ページ 「2 評価項目について (9)事業者の経営理念・経営状態について」	評価項目(1)～(8)のように提案書指定様式がありませんが、どの書類で配点120点分の評価を実施するのかご教示下さい。	プロポーザル実施要領4ページ、「(5)提出書類⑤～⑩」により判断します。また、現在の調理従事者を引き続き雇い上げるかどうかの確認をし、配点120点分の評価を行います。
41	評価基準	評価基準1ページ、3ページ 「2 評価項目について (10)その他」	(1)～(9)以外の優れた提案等について評価すると記載がありますが、様式第11号に記載した内容のみが配点30点分の評価となるの理解で良いかご教示下さい。	基本的には様式第11号に記載した内容により評価いたしますが、ヒアリング時の質疑応答の内容も考慮する場合があります。
42	評価基準	評価基準2ページ 「2 評価項目について (3)調理業務の実施体制について ③」	(市基準調理時間)と記載がありますが、それはどのようなものかご教示下さい。様式第12号-①～③に記載のある、現在の調理員数についての合計勤務時間との理解で良いでしょうか。	お見込みのとおりです。
43	評価基準	評価基準3ページ 「2 評価項目について (9)事業者の経営理念・経営状態について ②」	円滑な業務引継ぎができるよう、現在の調理従事者を引き続き雇用するかを評価すると記載がありますが、業者提示の雇用条件次第ではあるかとは存じますが、基本的には、現在の調理従事者の方々は業者への再雇用を望んでいるの理解で良いかご教示下さい。	お見込みのとおりです。
44	施設概要	プロポーザル様式集 別紙1「給食調理業務委託施設の概要」	土曜保育に○記載のある園が4園ありますが、給食提供の実施はあるのかご教示下さい。	給食提供の実施はありません。おやつについては提供の実施がありますが、前日準備のため、調理従事者の土曜日の出勤は想定していません。
45	施設概要	プロポーザル様式集 別紙1「給食調理業務委託施設の概要」	障がい児保育についてすべての園に○記載がありますが、現在は何人ほど入園しているのか、給食提供時に配慮すべきことはなにか（食形態の加工や、別途盛り付け等）ご教示下さい。	園により、0名から十数名入園しています。対応については、野菜を軟らかく煮る、とろみをつける等、食べられる形状に加工したり、箸の代わりにスプーンやフォークを使って食べてもらったりしています。
46	施設概要	プロポーザル様式集 別紙1「給食調理業務委託施設の概要」	乳児保育に○記載のある園が2園ありますが、現在何人ほど入園しているのか、乳児への給食提供内容はどのようなものかご教示下さい。	現在、乳児は入園していません。対応する場合は、おかゆやよく煮た野菜の提供をします。
47	施設概要	プロポーザル様式集 別紙1「給食調理業務委託施設の概要」	開所時間がすべての園において、7:30～19:00と記載がありますが、従業員の厨房配置時間帯については、仕様内容の履行が可能であれば、上記時間の範囲内で業者提案との理解で良いかご教示下さい。長時間保育の都合上等、厨房に人員を配置しておかなければならない時間帯があればご教示下さい。	お見込みのとおりです。 長時間保育のために厨房に人員を配置しておく必要はありません。

No.	内容	質問箇所	質問内容	回答
48	施設概要	プロポーザル様式集 別紙1「給食調理業務委託施設の概要」	食器洗浄機に○記載のない園については、今回の契約期間中(3年間)では設置の予定がないとの理解で良いかご教示下さい。	お見込みのとおりです。
49	積算内訳書	プロポーザル様式集 様式第12号-①~③	現在の調理員数を記載頂いておりますが、代替調理員はどの園も含まれていないとの理解で良いかご教示下さい。	お見込みのとおりです。
50	積算内訳書	プロポーザル様式集 様式第12号-①~③	給食日数がすべての園について240日と記載がありますが、昨年度実績として給食提供を実施しない長期休暇はどのような期間があるか、またその日数は何日かご教示下さい。(春休み、お盆、年末年始等)	以下のとおりです。 いずれも土曜日、日曜日を含みます。 お盆(令和元年度…9日間、令和2年度…4日間) 年末年始(令和元年度…10日間、令和2年度12日間) 卒園式後(令和元年度…6日間、令和2年6日間)
51	検食・喫食	業務マニュアル8ページ 「7検食・喫食状況(2)③」	調理従事者が各クラスにて喫食すると記載がありますが、現在の各園での実施頻度と、1回あたりの喫食人数(厨房従業員全員が喫食しているのか)、喫食時間をご教示下さい。	現在は、新型コロナウイルス感染症予防として、調理従事者がクラスで喫食することは避けています。喫食する場合は、各園の体制により、調理従事者の内の半数から全員が、午前11時30分頃から午後12時30分の間、ほぼ毎日クラスで喫食します。
52	検食・喫食		提供前の検食時間をご教示ください	およそ午前11時から午前11時20分までの間です。
53	洗濯		白衣の洗濯について、現状はどのようにしておりますでしょうか。検討しているのが、各園に洗濯機を設置させていただき、白衣を洗濯できればと考えております。洗濯機の設置及び洗濯の利用は可能でしょうか。	現在、東保育園と美里保育園にのみ、調理員白衣専用の洗濯機があります。衣類を干す屋内スペースは全園にあります。全園に洗濯機を配置することは、設置場所の都合で難しいと思われまます。業者クリーニングを実施される場合の経費は、受託者負担とします。
54	洗濯		白衣等の洗濯機の設置が無い園を教えてください	
55	洗濯		厨房使用衣類専用洗濯機(帽子、白衣、ズボン、エプロン用)と、衣類を干す屋内スペース(休憩室等)が各園にあるのかご教示下さい。ない場合は、業者クリーニングを検討しておりますが、経費負担区分はどのようになるのかご教示下さい。	
56	図面		各保育園の厨房図面、厨房機器リストをご提示願います。	別紙のとおりです。ただし、別紙に記載されている配置と実際の配置が、多少異なる場合があります。
57	図面		新保育園(芦原・中央統合)について、厨房図面と厨房器具一覧をご開示頂くことは可能でしょうか。	別紙のとおりです。ただし、現時点での情報のため、開園までに変更となる場合があります。