（様式１）

　令和　　年　　月　　日

（宛先）

小　諸　市　長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　印

プロポーザル参加申請書

次の件について、関係書類を添えてプロポーザルへの参加を申請します。

件名：令和６年度　　小諸市こども計画策定支援業務

担当者連絡先

所属

役職氏名

電話番号

ファクス番号

電子メール

【資格要件】

該当項目に☑をしてください。

□　地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。

□　会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき、再生手続き開始の申し立てがなされていないこと。

□　民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき、再生手続き開始の申し立てがなされていないこと。

□　ISO27001/ISMS（情報セキュリティマネジメントシステム）認証を取得していること。

□　過去５年間（平成３０年度から令和４年度まで）に地方自治体のニーズ調査を含む子ども・子育て支援事業計画策定業務の受託者として業務を完了した実績があること。

□　小諸市物品購入等入札参加登録者名簿に登録があること。

　　ただし、名簿に登録がない場合が参加申込をする場合は、事前に資格審査を行い、審査の結果、名簿に登録がある者と同等の資格を有すると判断された場合は、本事業に限り参加することができる。

（様式２）

令和　　年　　月　　日

参加資格要件に関わる誓約書

小諸市長　小泉　俊博　様

誓約者

住所

会社名

代表者名　　　　　　　　　　　印

下記の参加資格要件につきまして、事実と相違ないことを誓約いたします。

記

　当社は、令和６年度　小諸市こども計画策定支援業務に係る公募型プロポーザル実施要領「２　参加資格要件」に規定する要件を全て満たしています。

（様式３）

令和　　年　　月　　日

情報の取り扱いに関わる誓約書

小諸市長　小泉　俊博　様

誓約者

住所

会社名

代表者名　　　　　　　　　　　印

情報の取り扱いに関し、下記のとおり誓約いたします。

記

　当社は、令和６年度　小諸市こども計画策定支援業務に関わり知り得た情報に関しては、決して漏えいしないことを誓約いたします。なお、本業務の受諾有無に関わらずまた、本業務終了後も変わらず漏えいしないことを誓約いたします。

（様式４）

企業概要書

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |
| 本社 | 住所 |  |
| 従業員数 |  |
| 支店 | 支店数 |  |
| 主な所在地(県名を記入) | 北海道東北(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)関東(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)中部(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)関西(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)中国(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)四国(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)九州(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) |
| 本件担当社(本社以外の場合) | 住所 |  |
| 従業員数 |  |
| 創業年 |  |
| 資本金 |  |
| 主たる事業内容（業務名、業務場所、契約金額等を記載すること） |  |

　　　　※必要に応じて、パンフレット等を添付すること。（副本には添付不要）

（様式５）

令和　　年　　月　　日作成

|  |  |
| --- | --- |
|  | 受託予定企業の主要業務実績 |
| № | 都道府県名 | 市区町村名 | 策定時期 | 計画名 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | （備考）１　行が足りない場合は必要に応じて追加すること２　受注を証明する書類（写し可）を添付すること。３　現在稼働中、もしくは構築中の実績を記入し、構築中については備考にその旨記入すること。　 |

（様式６）

令和　　年　　月　　日作成

|  |
| --- |
| 業務実施体制 |
| 業務名 | 令和6年度　小諸市こども計画策定支援業務 |
| 役割 | 氏名・所属・役職 | 実務年数 | 業務実績（様式5の№を記入） | 保有資格（名称、取得年月日） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| （備考）１　業務実績には様式〇の№を記入する。２　記入欄が不足する場合は増やしてよい。３　資格を証明する書類（写しも可）を必ず添付すること。 |

（様式７）

実　施　体　制　図

|  |
| --- |
|  |

　・本業務を受託した場合の業務実施体制図を提示すること。

　・様式６の業務従事者の氏名は必須とする。

（様式８）

業務協力予定書

「令和6年度　小諸市こども計画策定支援業務」を受注した場合には、当社は次の者を協力事業者とする予定です。

　協力を予定する者

|  |
| --- |
| 　当社は、「令和６年度　小諸市こども計画策定支援業務」の受託に関し、協力業者として〇〇〇〇と業務協力をすることに合意しております。法　人　名：代表者氏名： |
| 協力会社の役割分担（できるだけ具体的に記載してください。） |
| １．２． |

（様式９）

令和　　年　　月　　日

（宛先）

小　諸　市　長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　印

※共同企業体の場合は、以下のように記入すること。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所　　　　　設計共同企業体の所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称　△△・◇◇設計共同企業体

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　△△株式会社 役職 氏名 ㊞

◇◇株式会社 役職 氏名 ㊞

提　　案　　書

次の件について、提案書を提出します。

件名：令和６年度　小諸市こども計画策定支援業務

担当者連絡先

所属

役職氏名

電話番号

ファクス番号

電子メール

（様式10）

参　考　見　積　書

令和　　年　　月　　日

　小諸市長　小　泉　俊　博　様

　次のとおり業務を請け負いたいので、小諸市財務規則を遵守し、見積りします。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 見積金額 | 十億 | 百万 | 千 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

業務名　　令和６年度　小諸市こども計画策定支援業務

（備考）

１　見積金額の前に￥を付けること。

２　見積金額は消費税相当額を含まない金額とすること。