令和9年度会計年度任用職員 募集職種一覧表（予定）　令和8年11月17 日現在

※令和9年度予算の状況によって募集人数、雇用条件等は今後変更となる場合があります。印刷して保管された場合、印刷時点の内容と最新の掲載内容が異なる可能性がありますので、応募にあたっては、必ず市ホームページで最新の情報をご確認ください。

No.	職種	勤務内容	PC作業の有無	勤務場所	所管課	募集人数	必要な資格（資格、運転免許書等）	級	号俸	任用期間 自	任用期間 至	勤務日	1週間の日数	勤務時間	一日の勤務時間	フルタイムorパートタイム	超過勤務	社会保険	雇用保険
1	保育士	・クラス担任・加配保育等	有	市内保育園	こども家庭支援課	28	保育士等（看護師も可）	1	25	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く) 土曜勤務の場合あり	5日	7:30～19:00のうち指定した時間	7時間30分	パート（月額）	有	加入	加入
2	保育士	・クラス担任・加配保育・延長保育	有	市内保育園	こども家庭支援課	30	保育士等（看護師も可）	1	29	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く) 土曜勤務の場合あり	5日	7:30～19:00のうち指定した時間	①7時間 ②6時間 ③5時間	パート	有	加入	加入
3	延長保育士	・延長保育	無	市内保育園	こども家庭支援課	6	保育士等	1	29	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く) 土曜勤務の場合あり	5日	7:30～19:00のうち指定した時間	4時間	パート	有	加入	加入
4	延長保育士	・延長保育	無	市内保育園	こども家庭支援課	6	保育士等	1	29	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く) 土曜勤務の場合あり	5日	7:30～19:00のうち指定した時間	3時間	パート	有	未加入	未加入
5	補助保育士	・クラス担任の補助・加配保育の補助・延長保育の補助・その他保育園運営に係る業務等	無	市内保育園	こども家庭支援課	30		1	5	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く) 土曜勤務の場合あり	5日	7:30～19:00のうち指定した時間	①7時間 ②6時間 ③5時間 ④4時間	パート	有	加入	加入
6	補助保育士	・クラス担任の補助・加配保育の補助・延長保育の補助・その他保育園運営に係る業務等	無	市内保育園	こども家庭支援課	4		1	5	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く) 土曜勤務の場合あり	5日	7:30～19:00のうち指定した時間	2時間	パート	有	未加入	未加入
7	代替保育士	・クラス担任及び加配保育士等の代替保育	無	市内保育園	こども家庭支援課	6	保育士等（看護師も可）	1	29	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く) 土曜勤務の場合あり	5日	7:30～19:00のうち指定した時間	7時間	パート	有	加入	加入
8	代替保育士	・クラス担任及び加配保育士等の代替保育	無	市内保育園	こども家庭支援課	12	保育士等（看護師も可）	1	29	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～土曜日(祝日等を除く)	必要な日	7:30～19:00のうち指定した時間	最長7時間30分	パート	有	未加入	未加入
9	一般事務	【総務課一括任用】業務内容は担当課による		小諸市役所	総務課	18		1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日		6時間	パート		加入	加入
	一般事務	・ふるさと住民登録制度に係る事務業務 申請受付、問い合わせ対応含む	有		企画課	1	普通自動車運転免許							9:00～16:00			無		
	一般事務	・嘱託登記事務補助 ・入札業務全般補助 ・管財業務全般補助 ・予算執行事務全般補助 ・郵便物関係業務 ・総務部内の庶務	有		財政課、総務課	1	普通自動車運転免許							9:00～16:00			無		
	一般事務	・国保窓口及び支援業務 ・後期窓口及び支援業務 ・その他課内の業務等	有		市民課	2	普通自動車運転免許							9:00～17:00のうち6時間			有		
	一般事務	・窓口、電話の対応、証明書の発行、レジ操作、消耗品等の伝票処理、郵便物の取りまとめ等 ・軽自動車税・国保税・市県民税の課税業務の補助（納付書の発送補助、課税台帳の整理、他市への所得調査、国保税仮計算等）。 ・その他の課内の業務等。	有		税務課	2								8:30～17:15のうち6時間			無		
	一般事務	・登記済通知書の整理 ・入力事務 ・家屋評価準備業務 ・電話、窓口業務 ・その他課税業務補助業務 ・市民税係業務（確定申告補助（1月～3月）	有		税務課	1	普通自動車運転免許							8:30～17:15のうち6時間			有		
	一般事務	・相続人関係調査事務 ・郵送請求業務 ・電話、窓口対応 ・その他課税業務補助業務 ・市民税係業務（確定申告補助（1月～3月）	有		税務課	1	普通自動車運転免許							8:30～17:15のうち6時間			有		

No.	職種	勤務内容	PC作業の有無	勤務場所	所管課	募集人数	必要な資格（資格、運転免許書等）	級	号俸	任用期間 自	任用期間 至	勤務日	1週間の日数	勤務時間	一日の勤務時間	フルタイムorパートタイム	超過勤務	社会保険	雇用保険
	一般事務	・高峯聖地公園管理関係業務補助（各種申請受付、清掃手数料通知など） ・野良猫の不妊去勢手術費補助業務の補助 ・県民交通災害共済事務に補助（各種申請受付、加入通知、保険金の共済申請など） ・（国庫補助）脱炭素先行地域づくり事業に係る相談受付業務 ・その他（窓口、電話対応等課内業務）	有		生活環境課	1								10:00～17:00			無		
	一般事務	・予防接種管理業務 ・窓口受付業務 ・乳幼児健診等業務 ・その他課内の業務等	有		健康づくり課	1	普通自動車運転免許						9:00～16:00			有		
募集取消	~~一般事務~~	~~・特定健診・特定保健指導・重症化予防・受診勧奨等国保保健事業等事務 ・窓口事務 ・郵送事務 ・文書受付事務 ・その他課内の業務~~	~~有~~		~~健康づくり課~~	~~1~~	~~普通自動車運転免許~~						~~9:00～16:00~~			~~有~~		
	一般事務	・福祉医療給付に係る事務 ・障がい福祉に関する事務 ・窓口全般業務	有		福祉課	1	普通自動車運転免許						9:00～16:00			無		
	一般事務	・災害時等要援護者台帳の新規登録、登録情報の更新業務等 ・高齢者福祉事業、介護保険事業窓口対応等 ・その他課内の業務等（郵便他）	有		高齢福祉課	1	普通自動車運転免許						9:00～16:00			無		
	一般事務	・農業者年金事務 ・農地利用状況調査・意向調査事務 ・その他課内の事務	有		農林課	1							9:00～16:00			無		
	一般事務	・工事・委託等起案、入札関係書類等の作成補助 ・工事事務 ・窓口及び電話対応、係内庶務 ・道路敷処理等に係る書類作成、調査等 ・その他課内の業務等	有		建設課	1	普通自動車運転免許						9:00～16:00			有		
	一般事務	・調査計画区域の土地所有者及び相続関係者等調査（戸籍照会、相続関係図作成等） ・窓口業務（国土地籍調査成果の交付等） ・その他の課内業務（郵便物の受付及び送付事務、庶務文書配布・回覧等）	有		建設課	2	普通自動車運転免許						9:00～16:00			無		
	一般事務	・都市計画法に基づく届出、建築基準法に基づく進達受付、国土利用法に基づく届出、市景観条例に基づく届出、こもろ愛のりくん登録申請受付業務 ・その他の課内の業務等	有		都市計画課	1	普通自動車運転免許						10:15～17:15			無		
10	一般事務	【総務課一括任用】業務内容は担当課による		小諸市役所	総務課	9		1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日		7時間	パート		加入	加入
	一般事務	・住民基本台帳に関する業務 ・各種証明申請受付及び発行業務（郵送請求、戸籍広域交付分含む） ・自動車臨時運行に関する業務 ・旅券の申請交付受付業務 ・その他の課内業務等	有		市民課	1	普通自動車運転免許						9:00～17:00			有		

No.	職種	勤務内容	PC作業の有無	勤務場所	所管課	募集人数	必要な資格（資格、運転免許書等）	級	号俸	任用期間 自	任用期間 至	勤務日	1週間の日数	勤務時間	一日の勤務時間	フルタイムorパートタイム	超過勤務	社会保険	雇用保険
	一般事務	・歳入歳出関係事務 ・母子保健事業の窓口業務 ・献血事業 ・地域医療体制整備事業 ・予防接種事業 ・その他の課内の業務	有		健康づくり課	1	普通自動車運転免許							9:00～17:00			有		
	一般事務	・小諸市再生協議会事務 ・経営所得安定対策事業事務補助（申請書類整備 ・現地確認資料整備等）、その他の課内の業務等	有		農林課	1	普通自動車運転免許							9：00～17:00			有		
	一般事務	・工事台帳等の事務処理 ・文書管理事務 ・郵便物関係業務、伝票処理業務、備品管理業務 ・その他の課内の業務等	有		農林課	1								9:00～17:00			有		
	一般事務	・農地中間管理事業に係る事務・その他課内の業務等	有		農林課	1	普通自動車運転免許							9:00～17:00			有		
	一般事務	・都市公園維持管理業務 公園の許認可に関すること、関係団体の運営補助、公園の管理に関する委託業務、自動販売機の管理 ・景観まちづくり事業 屋外広告物の許認可に関すること ・小諸駅周辺駐車場管理業務 市営有料駐車場の管理に関する業務（委託業務等） ・その他の課内の業務等	有		都市計画課	1	普通自動車運転免許							9:00～17:00			無		
	一般事務	・歳入歳出関係事務 ・税、料金等口座振替登録事務 ・公金納入等の窓口業務 ・その他の課内の業務	有		会計課	1								9:00～17:00			無		
	一般事務	・電話・窓口対応 ・歳入歳出伝票の起票 ・教育支援委員会の運営 ・学校養護補助業務 ・学校災害共済給付金請求及び支給事務 ・その他（庶務、正規職員の補助） ・諸会議、研修会への出席	有		学校教育課	1	普通自動車運転免許							8：30～16:30			有		
	一般事務	・電話・窓口対応、文書振分け、郵便受け取り及び送付 ・歳入歳出伝票の起票、学校事務の起票した歳出伝票の確認 ・学校施設使用申請決裁業務 ・その他（庶務、正規職員の補助、学校事務の支援） ・諸会議、研修会への出席	有		学校教育課	1	普通自動車運転免許							8：30～16:30			有		
11	電話交換	・電話交換業務 ・その他課内庶務等	有	小諸市役所	総務課	3		1	1	令和9年4月1日	令和9年9月30日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	①8：20～16：20 ②9：40～17：40 ※シフト制	7時間	パート	無	加入	加入

No.	職種	勤務内容	PC作業の有無	勤務場所	所管課	募集人数	必要な資格（資格、運転免許書等）	級	号俸	任用期間 自	任用期間 至	勤務日	1週間の日数	勤務時間	一日の勤務時間	フルタイムorパートタイム	超過勤務	社会保険	雇用保険
12	保健師	・心の相談業務 ・休職等職員対応 ・ストレスチェック業務 ・感染症等対応業務 ・労働安全衛生業務 ・職員検診の契約、実施業務 ・その他の課内業務等	有	小諸市役所	総務課	1	・保健師免許 ・普通自動車免許	1	29	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	8:30～17:15	7時間45分	フル	有	加入	加入
13	一般事務	・小諸市職員共済会事務業務 ・その他課内庶務等	有	小諸市役所	総務課	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	3日	9:00～16:00	6時間	パート	無	未加入	未加入
14	一般事務	・市長車の運転業務 ・秘書係業務 ・その他課内の業務等	無	小諸市役所ほか	企画課	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	9:00～17:00	7時間	パート	無	加入	加入
15	一級建築士	・建築相談業務 ・建築工事に伴う図面作成業務 ・建築工事積算業務 ・建築確認申請業務 ・建築業務全般	有	小諸市役所	公共施設マネジメント課	1	普通自動車運転免許	1	29	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	8:30～17:15	7時間45分	パート	無	加入	加入
16	防犯・防災専門員	・防犯灯業務 ・クレーマー対応業務 ・オウム真理教関係業務 ・暴力追放推進協議会業務 ・国民保護計画業務 ・地域防災計画業務 ・防災マニュアル業務 ・犯罪被害者支援関連業務 ・各業務における小諸警察署との連携	有	小諸市役所	危機管理課	1	普通自動車運転免許	1	15	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	9:00～17:00	7時間	パート	無	加入	加入
17	一般事務	・伝票処理業務 ・団員定数の管理業務 ・入退団・叙勲・表彰の業務 ・団員の被服等の管理業務 ・団員の報酬の支給業務 ・その他課内の業務等	有	小諸消防署	消防課	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	8:30～14:30	5時間	パート	有	加入	加入
18	消費生活相談員	・消費生活相談業務 ・市民相談業務 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	市民課	1	消費生活相談員(みなし資格含む)	1	15	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	8:30～17:15	7時間45分	パート	有	加入	加入
19	一般事務	・マイナンバーカード交付業務 ・マイナンバーカード出張申請受付業務 ・その他の課内の業務等	有	小諸市役所	市民課	5	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	①8:30～16:45 ②9:00～17:15 ③10:45～19:00 のうち7時間15分	7時間15分	パート	無	加入	加入
20	一般事務	・住民基本台帳に関する業務 ・印鑑登録に関する業務 ・戸籍広域交付発行補助業務 ・住居表示に関する業務 ・マイナンバーカード交付業務 ・旅券の申請交付受付業務 ・その他の課内業務等	有	小諸市役所	市民課	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	8:30～17:00	7時間30分	パート	無	加入	加入
21	一般事務	・総合案内受付業務 ・各種証明申請受付及び発行業務（郵送請求、戸籍広域交付分含む） ・自動車臨時運行に関する業務 ・旅券の申請交付受付業務 ・その他の課内業務等	有	小諸市役所	市民課	2	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	8:30～17:00	7時間30分	パート	無	加入	加入

No.	職種	勤務内容	PC作業の有無	勤務場所	所管課	募集人数	必要な資格（資格、運転免許書等）	級	号俸	任用期間 自	任用期間 至	勤務日	1週間の日数	勤務時間	一日の勤務時間	フルタイムorパートタイム	超過勤務	社会保険	雇用保険
22	一般事務	・窓口、電話対応業務 ・預貯金、給与、実態、相続、戸籍等調査関係事務補助 ・督促状、催告書等の発送補助 ・収納管理業務の事務補助 ・市税等の収納業務 ・徴収実績集計 ・口座振替事務補助 ・各種証明書発行 ・レジ操作 ・その他の課内の業務等	有	小諸市役所	税務課	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	9:00～16:00	6時間	パート	無	加入	加入
23	徴収員	・市税、国民健康保険税、後期高齢者医療保険料、介護保険料の臨戸訪問、徴収 ・徴収計画等の折衝、計画に伴う納付書等の発送 ・電話による滞納者への督促、催告 ・収納等に伴う一般事務 ・その他の課内の業務等	有	小諸市役所	税務課	2	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	9:00～16:00	6時間	パート	無	加入	加入
24	徴収員	・市税、国民健康保険税、後期高齢者医療保険料、介護保険料の臨戸訪問、徴収 ・徴収計画等の折衝、計画に伴う納付書等の発送 ・電話による滞納者への督促、催告 ・収納等に伴う一般事務 ・その他の課内の業務等	有	小諸市役所	税務課	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	3日	9:00～16:00	6時間	パート	無	未加入	未加入
25	一般事務	・給与支払報告書の確認及び手直し、パンチ入力業者への発送 ・市県民税（兼国保税）発送業務 ・申告相談の受付 ・課税台帳の整理 ・その他の課内の業務等	有	小諸市役所	税務課	2		1	1	令和10年1月7日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	8:30～17:15のうち6時間	6時間	パート	無	加入	加入
26	人権センター指導員	人権センター指導員業務	有	小諸市人権センター	人権政策課	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	8:30～17:15	7時間45分	パート	有	加入	加入
27	一般事務	人権センター事務員業務	有	小諸市人権センター	人権政策課	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	8:30～17:15	7時間45分	パート	有	加入	加入
28	一般事務	・不法投棄監視パトロール業務 ・不法投棄ごみの回収業務 ・不法投棄行為者の調査（ごみの内容物調査）業務 ・不法投棄監視カメラの設置及び管理業務 ・ごみ集積所のパトロール業務 ・ごみ集積所の違反ごみの回収及び分別指導業務 ・ごみ集積所等へのごみ資源収集カレンダー設置業務 ・廃食用油の拠点回収業務 ・野火附廃棄物埋立処理場の維持管理業務補助（草刈、剪定、トイレ管理等）業務 ・事業系ごみ展開検査の補助業務 ・死亡獣畜回収業務 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所、市内一円	生活環境課	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	9:00～17:00	7時間	パート	無	加入	加入
29	一般事務	・高峯聖地公園管理関係業務補助（納整理、簡易的な維持補修など） ・環境対策及び環境衛生業務補助（公害苦情等対応、特定施設立入調査、各種環境調査、狂犬病予防集合注射など） ・その他（電話対応等課内業務） ・現場対応業務補助	有	小諸市役所ほか	生活環境課	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	9:00～17:00	7時間	パート	無	加入	加入

No.	職種	勤務内容	PC作業の有無	勤務場所	所管課	募集人数	必要な資格（資格、運転免許書等）	級	号俸	任用期間 自	任用期間 至	勤務日	1週間の日数	勤務時間	一日の勤務時間	フルタイムorパートタイム	超過勤務	社会保険	雇用保険
30	保健師	・母子保健事業業務 ・成人保健事業業務 ・地区担当保健師業務 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	健康づくり課	1	保健師 普通自動車免許	1	29	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	8:30～17:00	7時間30分	パート	有	加入	加入
31	保健師	・母子保健事業業務 ・成人保健事業業務 ・地区担当保健師業務 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	健康づくり課	1	保健師 普通自動車免許	1	29	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	8:30～17:00	7時間30分	パート	有	加入	加入
32	保健師	・特定健診・特定保健指導・重症化予防 ・受診勧奨等国保保健事業等保健師業務 ・その他課内の業務	有	小諸市役所	健康づくり課	1	保健師 普通自動車免許	1	29	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	9:00～17:00	7時間	パート	有	加入	加入
33	管理栄養士	・特定健診・特定保健指導・重症化予防 ・受診勧奨等国保保健事業等管理栄養士業務 ・その他課内の業務	有	小諸市役所	健康づくり課	1	管理栄養士 普通自動車免許	1	29	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	9:00～17:00	7時間	パート	有	加入	加入
34	健診等上級専門員	・特定健診、特定保健指導業務 ・健康相談・保健指導	無	小諸市役所	健康づくり課	2	保健師	1	42	令和9年4月1日	令和10年3月31日	8:30～17:00のうち健診実施時間	期間を通じて10日以内	8:30～17:00のうち健診実施時間	5時間以内	パート	無	未加入	未加入
35	健診等上級専門員	・特定健診、特定保健指導業務 ・栄養相談・栄養指導	無	小諸市役所	健康づくり課	2	管理栄養士	1	42	令和9年4月1日	令和10年3月31日	8:30～17:00のうち健診実施時間	期間を通じて10日以内	8:30～17:00のうち健診実施時間	5時間以内	パート	無	未加入	未加入
36	健診等中級専門員	・特定健診業務・栄養相談 ・栄養指導	無	小諸市役所	健康づくり課	2	栄養士	1	23	令和9年4月1日	令和10年3月31日	8:30～17:00のうち健診実施時間	期間を通じて10日以内	8:30～17:00のうち健診実施時間	5時間以内	パート	無	未加入	未加入
37	健診等中級専門員	・特定健診業務・歯科相談 ・歯科保健指導	無	小諸市役所	健康づくり課	2	歯科衛生士	1	23	令和9年4月1日	令和10年3月31日	8:30～17:00のうち健診実施時間	期間を通じて10日以内	8:30～17:00のうち健診実施時間	5時間以内	パート	無	未加入	未加入
38	一般事務	封入作業業務	有	小諸市役所	健康づくり課	5	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	期間を通じて10日以内	9:00～16:00	6時間	パート	無	未加入	未加入
39	歯科衛生士	・歯科保健指導業務 ・歯科口腔衛生業務 ・各種教室での相談業務 ・フッ化物洗口業務 ・歯周病健診業務 ・窓口、電話相談業務 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	健康づくり課	1	歯科衛生士 普通自動車運転免許	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	8:30～17:00	7時間30分	パート	有	加入	加入
40	保健師	・こども家庭センター相談業務 ・乳幼児健診業務 ・各種教室での相談業務 ・母子保健関係窓口、電話相談業務 ・母子統計業務 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	健康づくり課	1	保健師 普通自動車運転免許	1	29	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	9:00～17:00	7時間	パート	有	加入	加入
41	一般事務	・一般庶務 ・会計事務 ・母子保健事務 ・印刷事務 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	健康づくり課	1		1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)のうち4日	4日	9:00～17:00	7時間	パート	有	加入	加入
42	一般事務	・乳幼児健診 ・予防接種の受付事務 ・その他課内の業務等	無	小諸市役所	健康づくり課	2	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く)のうち必要な日	必要な日	8:30～17:30のうち指定した時間	最長6時間30分	パート	無	未加入	未加入
43	健診等中級専門員	・乳幼児健診業務 ・離乳食教室等各種教室での相談業務 ・成人検診業務・歯科相談・歯科保健指導業務 ・特定健診業務・歯科相談・歯科保健指導 ・その他課内の業務等	無	小諸市役所	健康づくり課	10	歯科衛生士	1	23	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く)のうち必要な日	必要な日	8:30～17:30のうち指定した時間	最長4時間30分	パート	無	未加入	未加入

No.	職種	勤務内容	PC作業の有無	勤務場所	所管課	募集人数	必要な資格（資格、運転免許書等）	級	号俸	任用期間 自	任用期間 至	勤務日	1週間の日数	勤務時間	一日の勤務時間	フルタイムorパートタイム	超過勤務	社会保険	雇用保険
44	健診等中級専門員	・乳幼児健診業務 ・離乳食教室等各種教室での相談業務 ・特定健診業務・栄養相談・栄養指導 ・その他課内の業務等	無	小諸市役所	健康づくり課	4	栄養士	1	23	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く)のうち必要な日	必要な日	8:30～17:30のうち指定した時間	最長4時間30分	パート	無	未加入	未加入
45	健診等中級専門員	・乳幼児健診業務 ・離乳食教室等各種教室での相談業務 ・その他課内の業務等	無	小諸市役所	健康づくり課	3	保育士	1	23	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く)のうち必要な日	必要な日	8:30～17:30のうち指定した時間	最長4時間30分	パート	無	未加入	未加入
46	健診等中級専門員	・乳幼児健診等業務 ・その他課内の業務等	無	小諸市役所	健康づくり課	2	看護師	1	23	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く)のうち必要な日	必要な日	8:30～17:30のうち指定した時間	最長4時間30分	パート	無	未加入	未加入
47	健診等上級専門員	・乳幼児健診業務 ・離乳食教室等各種教室での相談業務 ・成人検診業務・問診・相談保健指導業務 ・特定健診、特定保健指導業務・健康相談・保健指導 ・その他課内の業務等	無	小諸市役所	健康づくり課	8	保健師	1	42	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く)のうち必要な日	必要な日	8:30～17:30のうち指定した時間	最長4時間30分	パート	無	未加入	未加入
48	健診等上級専門員	・乳幼児健診業務 ・離乳食教室等各種教室での相談業務 ・特定健診、特定保健指導業務・栄養相談・栄養指導 ・その他課内の業務等	無	小諸市役所	健康づくり課	5	管理栄養士	1	42	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く)のうち必要な日	必要な日	8:30～17:30のうち指定した時間	最長4時間30分	パート	無	未加入	未加入
49	健診等上級専門員	・乳幼児健診業務 ・離乳食教室等各種教室での相談業務 ・その他課内の業務等	無	小諸市役所	健康づくり課	10	助産師	1	42	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く)のうち必要な日	必要な日	8:30～17:30のうち指定した時間	最長4時間30分	パート	無	未加入	未加入
50	一般事務	・生活保護経理事務 ・障がい給付費支給事務 ・その他の課内の業務等	有	小諸市役所	福祉課	1		1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	8:30～16:30	7時間	パート	無	加入	加入
51	看護師	・障害者総合支援法に基づく障害支援区分の認定調査に関する業務 ・その他の課内業務等	有	小諸市役所	福祉課	1	・看護師 ・普通自動車運転免許証	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	9:00～16:00	6時間	パート	無	加入	加入
52	手話通訳者	・手話通訳業務 ・手話通訳者等の派遣コーディネート業務 ・その他の課内業務等	有	小諸市役所	福祉課	1	・手話通訳者 ・普通自動車運転免許	1	15	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)のうち3日	3日	9:00～16:00	6時間	パート	無	未加入	未加入
53	看護師	・介護保険法第27条第2項による要介護認定調査 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	高齢福祉課	1	・看護師 ・普通自動車運転免許	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)のうち4日	4日	9:00～17:00	7時間	パート	無	加入	加入
54	看護師	・介護保険法第27条第2項による要介護認定調査 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	高齢福祉課	3	・看護師 ・普通自動車運転免許	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)のうち4日	4日	8:30～17:00	7時間30分	パート	無	加入	加入
55	看護師	・介護保険法第27条第2項による要介護認定調査 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	高齢福祉課	2	・看護師 ・普通自動車運転免許	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)のうち3日	3日	9:00～16:00	6時間	パート	無	未加入	未加入
56	看護師	・介護保険法第27条第2項による要介護認定調査 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	高齢福祉課	1	・看護師 ・普通自動車運転免許	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)のうち1日	1日	8:30～17:15	7時間45分	パート	無	未加入	未加入
57	社会福祉士	・生活相談対応（訪問含む） ・権利擁護（成年後見、高齢者虐待） ・地域ケア推進会議、地域ケア個別会議 ・在宅サービス調整会議 ・生活支援体制整備 ・身寄りのない住民の身元保証 ・終活支援事業 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	高齢福祉課	1	・社会福祉士 ・普通自動車運転免許	1	29	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	8:30～17:00	7時間30分	パート	有	加入	加入

No.	職種	勤務内容	PC作業の有無	勤務場所	所管課	募集人数	必要な資格（資格、運転免許書等）	級	号俸	任用期間 自	任用期間 至	勤務日	1週間の日数	勤務時間	一日の勤務時間	フルタイムorパートタイム	超過勤務	社会保険	雇用保険
58	歯科衛生士	・歯科口腔機能向上指導（訪問含む） ・訪問歯科コーディネート ・高齢者の保健事業と介護予防の一体的実施事業 ・健幸応援！生活塾 ・こもれび運動教室 ・地域ケア個別会議 ・歯科口腔保健推進協議会 ・各事業の企画・運営・研修 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	高齢福祉課	1	歯科衛生士 自動車運転免許	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	9:00～17:00	7時間	パート	無	加入	加入
59	看護師	・訪問指導 ・認知症初期集中支援チーム ・認知症相談 ・認知症介護予防教室 ・フレイル予防事業 ・健幸応援！生活塾 ・各事業の企画・運営・研修 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	高齢福祉課	2	看護師 自動車運転免許	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	9:00～17:00	7時間	パート	無	加入	加入
60	保健師	・認知症相談 ・認知症介護予防教室 ・フレイル予防事業 ・健幸応援！生活塾 ・認知症サポーター養成研修 ・各種調査・分析 ・各事業の企画・運営・研修 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	高齢福祉課	1	保健師 自動車運転免許	1	29	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	3日	8:30～17:15	7時間45分	パート	無	加入	加入
61	子どもセンター館長	・施設の運営及び管理、職員等の総括 ・関係機関との連携、調整及び定期的な連絡会の実施 ・乳幼児保護者の利用に際しての安全確保及び育児相談等の対応業務 ・児童生徒等の安全確保及び児童支援業務 ・児童生徒等の保護者からの問い合わせ・相談対応業務	有	子どもセンター	こども家庭支援課	1	保育士等	1	21	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち5日	5日	7:30～19:00のうち指定した時間	7時間	パート	有	加入	加入
62	子どもセンター副館長	・館長の補佐業務 ・乳幼児保護者の利用に際しての安全確保及び育児相談等の対応、各種イベント対応業務 ・児童生徒等の安全確保及び児童支援業務	有	子どもセンター	こども家庭支援課	1	保育士等	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち5日	5日	7:30～19:00のうち指定した時間	7時間	パート	有	加入	加入
63	厚生員	・乳幼児保護者の利用に際しての安全確保及び育児相談等対応、各種イベント対応業務 ・児童生徒等の安全の確保及び基本的な児童支援業務 ・施設の環境整備業務	有	子どもセンター	こども家庭支援課	2	保育士等	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち5日	5日	7:30～19:00のうち指定した時間	7時間	パート	有	加入	加入
64	厚生員	・乳幼児保護者の利用に際しての安全確保及び育児相談等対応、各種イベント対応業務 ・児童生徒等の安全の確保及び基本的な児童支援業務 ・施設の環境整備業務	有	子どもセンター	こども家庭支援課	1	保育士等	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち5日	5日	9:00～17:00のうち指定した時間	5時間	パート	有	加入	加入
65	厚生員	・乳幼児保護者の利用に際しての安全確保及び育児相談等対応、各種イベント対応業務 ・児童生徒等の安全の確保及び基本的な児童支援業務 ・施設の環境整備業務	有	子どもセンター	こども家庭支援課	1	保育士等	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち5日	5日	9:00～17:00のうち指定した時間	3時間	パート	有	未加入	未加入

No.	職種	勤務内容	PC作業の有無	勤務場所	所管課	募集人数	必要な資格（資格、運転免許書等）	級	号俸	任用期間 自	任用期間 至	勤務日	1週間の日数	勤務時間	一日の勤務時間	フルタイムorパートタイム	超過勤務	社会保険	雇用保険
66	厚生員	・児童生徒等の安全の確保及び基本的な児童支援業務 ・施設の環境整備業務	有	子どもセンター	こども家庭支援課	1	保育士等	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち5日	5日	7:30～19:00のうち指定した時間	4時間	パート	有	加入	加入
67	補助厚生員	・児童生徒等の安全の確保及び基本的な児童支援業務 ・施設の環境整備業務	有	子どもセンター	こども家庭支援課	1		1	5	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち5日	5日	7:30～19:00のうち指定した時間	4時間	パート	有	加入	加入
68	厚生員(代替)	・乳幼児保護者の利用に際しての安全確保及び育児相談等対応、各種イベント対応業務 ・児童生徒等の安全の確保及び基本的な児童支援業務 ・施設の環境整備業務	有	子どもセンター	こども家庭支援課	3	保育士等	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち必要な日	必要な日	7:30～19:00のうち指定した時間	最長7時間	パート	有	未加入	未加入
69	補助厚生員(代替)	・乳幼児保護者の利用に際しての安全確保及び育児相談等対応、各種イベント対応業務 ・児童生徒等の安全の確保及び基本的な児童支援業務 ・施設の環境整備業務	有	子どもセンター	こども家庭支援課	1		1	5	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち必要な日	必要な日	7:30～19:00のうち指定した時間	最長4時間	パート	有	未加入	未加入
70	児童館館長	・施設の運営及び管理、職員等の総括 ・関係機関との連携、調整及び定期的な連絡会の実施 ・乳幼児保護者の利用に際しての安全確保及び育児相談等の対応業務 ・児童生徒等の安全確保及び児童支援への対応業務 ・児童生徒等の保護者からの問い合わせ・相談対応業務	有	美南ガ丘児童館	こども家庭支援課	1	保育士等	1	21	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち4日	4日	7:30～19:00のうち指定した時間	7時間	パート	有	加入	加入
71	児童館主任	・館長補佐業務 ・乳幼児保護者の利用に際しての安全確保及び育児相談等の対応業務 ・児童生徒等の安全確保及び児童支援への対応業務 ・施設の環境整備業務	有	美南ガ丘児童館	こども家庭支援課	1	保育士等	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち5日	5日	7:30～19:00のうち指定した時間	6時間	パート	有	加入	加入
72	児童館館長	・施設の運営及び管理、職員等の総括 ・関係機関との連携、調整及び定期的な連絡会の実施 ・おさなごの会の運営、乳幼児保護者の利用に際しての安全確保及び育児相談等の対応業務 ・児童生徒等の安全確保及び児童支援業務 ・児童生徒等の保護者からの問い合わせ・相談対応業務	有	東児童館 水明児童館	こども家庭支援課	2	保育士等	1	21	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち5日	4日	7:30～19:00のうち指定した時間	6時間	パート	有	加入	加入
73	児童館主任	・館長業務の補佐 ・児童生徒等の安全の確保及び基本的な児童支援業務 ・施設の環境整備業務	有	東児童館 水明児童館	こども家庭支援課	2	保育士等	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち5日	5日	7:30～19:00のうち指定した時間	4時間	パート	有	加入	加入
74	厚生員	・児童生徒等の安全の確保及び基本的な児童支援業務 ・施設の環境整備業務	有	市内児童館	こども家庭支援課	5	保育士等	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち5日	5日	7:30～19:00のうち指定した時間	4時間	パート	有	加入	加入
75	補助厚生員	・児童生徒等の安全の確保及び基本的な児童支援業務 ・施設の環境整備業務	有	市内児童館	こども家庭支援課	4		1	5	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち5日	5日	7:30～19:00のうち指定した時間	4時間	パート	有	加入	加入
76	厚生員(代替)	・児童生徒等の安全の確保及び基本的な児童支援業務 ・施設の環境整備業務	無	市内児童館	こども家庭支援課	8	保育士等	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち必要な日	必要な日	7:30～19:00のうち指定した時間	最長4時間	パート	有	未加入	未加入
77	補助厚生員(代替)	・児童生徒等の安全の確保及び基本的な児童支援業務 ・施設の環境整備業務	無	市内児童館	こども家庭支援課	11		1	5	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち必要な日	必要な日	7:30～19:00のうち指定した時間	最長4時間	パート	有	未加入	未加入
78	児童クラブ指導員	・児童クラブ運営及び施設管理、環境整備業務 ・児童等の安全確保及び児童支援業務	無	市内児童クラブ	こども家庭支援課	6	保育士等	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち5日	5日	7:30～19:00のうち指定した時間	4時間30分	パート	有	加入	加入
79	児童クラブ指導員(代替)	・児童生徒等の安全確保及び児童支援業務 ・施設の環境整備業務	無	市内児童クラブ	こども家庭支援課	5	放課後児童指導員認定資格研修を修了した者	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち必要な日	必要な日	7:30～19:00のうち指定した時間	最長4時間30分	パート	有	未加入	未加入
80	児童クラブ補助員(代替)	・児童生徒等の安全確保及び児童支援業務 ・施設の環境整備業務	無	市内児童クラブ	こども家庭支援課	7		1	5	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～土曜日(祝日等を除く)のうち必要な日	必要な日	7:30～19:00のうち指定した時間	最長4時間30分	パート	有	未加入	未加入

No.	職種	勤務内容	PC作業の有無	勤務場所	所管課	募集人数	必要な資格（資格、運転免許書等）	級	号俸	任用期間 自	任用期間 至	勤務日	1週間の日数	勤務時間	一日の勤務時間	フルタイムorパートタイム	超過勤務	社会保険	雇用保険
81	社会福祉士または保健師（子ども家庭支援員）	・こどもや家庭の諸問題に関する相談、支援（ソーシャルワーク） ・こども家庭センターに関する業務 ・要保護児童対策地域協議会に関する業務 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所他関係施設	こども家庭支援課	1	普通自動車運転免許	1	29	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	8:30～17:15のうち7時間	7時間	パート	有	加入	加入
82	社会福祉士または保健師（児童虐待対応専門員）	・子ども家庭支援員への助言、支援 ・こども家庭センターに関する業務 ・要保護児童対策地域協議会に関する業務 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所他関係施設	こども家庭支援課	1	普通自動車運転免許	1	29	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	8:30～17:15のうち7時間	7時間	パート	有	加入	加入
83	家庭児童相談員	・こどもや家庭の諸問題に関する相談、支援 ・こども家庭センターに関する業務 ・要保護児童対策地域協議会に関する業務 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所他関係施設	こども家庭支援課	1	普通自動車運転免許 こども、子育て家庭の相談支援の経験、実績のある者	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	8:30～17:15のうち7時間	7時間	パート	有	加入	加入
84	一般事務	・児童手当業務 ・児童扶養手当窓口・支援業務 ・その他の課内業務等	有	小諸市役所	こども家庭支援課	1		1	1	令和9年4月1日	令和9年7月23日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	9:00～17:00	7時間	パート	有	加入	加入
85	施設の長	・火山館の運営業務 ・火山館施設の基本的な運営管理に関すること ・登山者への山の案内や自然環境の案内等に関すること（国内外からの登山客に浅間山麓ならではの自然の案内や登山マナーの指導等） ・浅間山噴火等の緊急時や登山道規制緩和時における対応や頒布品の販売等の火山館運営に関すること（緊急時の登山客の避難誘導や避難諸運営） ・その他課内の業務等	有	火山館	商工観光課	1		1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	週5日	5日	8:30～17:15のうち7時間	7時間	パート	無	加入	加入
86	一般事務職	・事務処理（歳入、歳出事務） ・来園者からの問い合わせ対応 ・入園料、駐車場使用料、遊具使用料の現金取り扱い ・旅行会社のクーポン対応 ・園内施設の使用電気量の検診と調定作成 ・入園者統計作成 ・HPへの情報入力 ・来園者からの問い合わせ対応 ・入園に関する各種申請 ・繁忙期の出札及び入園券販売業務 ・遊園地の来園者対応 ・その他課内の業務等	有	懐古園事務所	懐古園事務所	2		1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	週　5日（4月～11月） 週　4日（12月～3月）	5日	8:30～17:00のうち7時間	7時間	パート	有	加入	加入
87	児童遊園地管理者	・遊園地の管理業務 ・遊具の操作及び運転 ・遊具利用券の販売管理 ・来園者からの問い合わせ対応 ・遊園地勤務者のシフト管理 ・遊具修繕の連絡や対応 ・雇用職員（シルバー職員）の取りまとめ ・懐古園内の整備、清掃 ・一般事務 ・その他課内の業務等	有	懐古園事務所	懐古園事務所	3		1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	週　5日（4月～11月・3月） 週　4日（12月～2月）	5日	8:00～17:00のうち7時間30分	7時間30分	パート	有	加入	加入
88	主任動物飼育員	・動物飼育管理業務 ・飼育員の統括 ・来園者への対応 ・動物園イベントの企画、実施 ・HP及び動物園SNS等への投稿 ・その他課内の業務等	有	懐古園事務所	懐古園事務所	1	普通自動車運転免許	1	11	令和9年4月1日	令和10年3月31日	週　5日	5日	8:30～17:15	7時間45分	フル	有	加入	加入
89	動物飼育員	・動物飼育業務 ・来園者への対応 ・動物園イベントの企画、実施 ・HP及び動物園SNS等への投稿 ・その他課内の業務等	有	懐古園事務所	懐古園事務所	8	普通自動車運転免許	1	6	令和9年4月1日	令和10年3月31日	週　5日	5日	8:30～17:15	7時間45分	フル	有	加入	加入

No.	職種	勤務内容	PC作業の有無	勤務場所	所管課	募集人数	必要な資格（資格、運転免許書等）	級	号俸	任用期間 自	任用期間 至	勤務日	1週間の日数	勤務時間	一日の勤務時間	フルタイムorパートタイム	超過勤務	社会保険	雇用保険
90	一般事務	・中山間地域等直接支払事業交付金交付事務補助（申請書類整備・現地確認資料整備等）、経営所得安定対策事業事務補助（申請書類整備・現地確認資料整備等）、その他の課内の業務等	有	小諸市役所	農林課	1		1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	9:00～16:00	6時間	パート	有	加入	加入
91	農地調査員	・農地利用状況調査及び整理 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	農林課 農業委員会	2	普通自動車運転免許	1	1	令和9年7月1日	令和9年10月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	9:00～16:00	6時間	パート	無	加入	加入
92	地域林政アドバイザー	・森林整備に係る業務 ・森林経営管理制度事業（現地確認・事業体指導） ・伐採、造林の施業に係る設計及び指導助言（現地確認・事業体指導） ・森林経営計画の認定の指導助言（現地確認・事業体指導） ・市町村森林整備計画の作成業務支援 ・その他の課内業務等	有	小諸市役所	農林課	1	・普通自動車運転免許 ・以下いずれかに該当する資格 ・森林総合監理士登録者又は林業普及指導員資格試験合格者（林業改良指導員及び林業専門技術員を含む） ・技術士（森林部門） ・林業技士 ・国または長野県が主催する研修を受講した者	1	42	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	2日	9:00～17:15	7時間15分	パート	有	未加入	未加入
93	集落支援員（野生鳥獣保護・管理）	・野生鳥獣の保護・管理に係る活動 ・小諸市野生鳥獣対策実施隊が駆除した個体の回収 ・大型危険鳥獣出没時の緊急対応・痕跡等行動確認 ・小諸市野生鳥獣商品化施設の運営に係る活動 ・商品化施設にて利用する物品の管理 ・商品化施設運営に係る伝票処理 ・法令等を遵守した契約手続き ・その他、野生鳥獣保護管理事業に係る事業 ・その他の課内業務等	有	小諸市役所	農林課	1	・普通自動車運転免許 ・わな猟免状 ・第一種銃猟免状及び銃猟等所持許可	1	29	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	8:30～17:15	7時間45分	フル	有	加入	加入
94	建設業務員	維持補修作業	無	小諸市役所	建設課	6	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	2.5日	9:00～17:00	7時間00分	パート	無	未加入	未加入
95	建設業務員	維持補修作業	無	小諸市役所	建設課	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	8:30～17:00(4月～10月) 8:30～16:30(11月～3月)	7時間30分（4月～10月） 7時間00分（11～3月）	パート	無	加入	加入
96	一般事務	・都市公園維持管理業務、駅周辺施設維持管理業務及び市営駐車場維持管理業務のうち、定期巡回点検・清掃業務、消耗品等交換・配置業務、施設及び設備等修繕業務（公園・駅前公衆用トイレ、遊具設備、駐輪場、駐車場機械設備ほか）、及び緊急対応業務（施設破損や事故、倒木処理など）。 ・その他の課内の業務等	有	小諸市役所ほか	都市計画課	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	9:00～17:00	7時間	パート	無	加入	加入

No.	職種	勤務内容	PC作業の有無	勤務場所	所管課	募集人数	必要な資格（資格、運転免許書等）	級	号俸	任用期間 自	任用期間 至	勤務日	1週間の日数	勤務時間	一日の勤務時間	フルタイムorパートタイム	超過勤務	社会保険	雇用保険
97	一般事務	・小諸市浄化槽維持管理事業補助金交付に基づく補助金交付事務 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	上下水道課	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	9:00～16:00	6時間	パート	無	加入	加入
98	教育支援相談員	・教育支援委員会の運営 ・教育相談（就学・教育支援の相談対応および支援に用いる心理検査の実施） ・小中学校における適切な教育的配慮、支援の継続に関する、関係機関や特別支援コーディネーター等関係者との連携調整 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	学校教育課	1	発達検査ができること	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	8:30～17:00	7時間30分	パート	有	加入	加入
99	教育相談員（指導主事）	・小中学校の特別支援学級並びに原級担任等の相談、助言、指導 ・就学前の配慮を要する児童への対応に関する幼稚園・保育園への助言指導 ・その他特別支援教育等に関わることの相談、助言、指導及び研修の実施 ・その他課内の業務等	有	小諸市役所	学校教育課	1	教員免許、学校長経験者	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	9:00～17:00	7時間	パート	無	加入	加入
100	学校生活支援員	・児童生徒の学校活動支援および登校支援 ・諸会議、研修への参加	無	市内小中学校、教育支援センター	学校教育課	20		1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く) ※学校登校日	5日	8:20～15:05 （休憩45分） ※学校により変動有	6時間	パート	無	加入	加入
101	施設の長（教育支援センター長）	・教育支援センターの管理・運営、所属職員の指揮監督 ・不登校等に関わることの相談、助言、指導及び研修の実施 ・教育的支援、学校及び関係機関との連絡調整、適応指導 ・諸会議、研修への参加	有	教育支援センター	学校教育課	1	教員免許、学校長経験者	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	8:30～16：30	7時間	パート	有	加入	加入
102	適応指導員	・教育支援センターに通室する児童生徒への適応指導、生活指導及び学力補充、相談対応 ・保護者との面接相談、家庭訪問、学校との連携 ・諸会議、研修への参加	有	教育支援センター	学校教育課	2	教員免許	1	4	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	5日	8:30～16：30	7時間	パート	有	加入	加入
103	支援教員（不登校支援講師）	・登校支援、学校活動支援、家庭訪問や関係機関との連携 ・諸会議、研修への参加	有	市内中学校	学校教育課	4	教員免許	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く) ※学校登校日	5日	8:20～16:35 （休憩45分） ※学校により変動有	7時間30分	パート	有	加入	加入
104	支援教員（不登校支援講師）	・登校支援、学校活動支援、家庭訪問や関係機関との連携 ・諸会議、研修への参加	有	市内中学校	学校教育課	2	教員免許	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く) ※学校登校日	5日	8:20～15:05 （休憩45分） ※学校により変動有	6時間	パート	有	加入	加入
105	支援教員（7.5時間勤務）	・担任教諭の授業補助（ティームティーチング等） ・担任不在時の代替授業 ・専科教員として代替授業 ・学校行事への引率、同行 ・諸会議、研修への参加	有	市内小学校	学校教育課	4	・教員免許 ・普通自動車運転免許	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く) ※学校登校日 ※夏休み等の長期休暇期間は別途協議による	5日	8:20～16:35（休憩45分） ※学校により変動有	7時間30分	パート	有	加入	加入
106	支援教員（6時間勤務）	・担任教諭の授業補助（ティームティーチング等） ・担任不在時の代替授業 ・専科教員として代替授業 ・学校行事への引率、同行 ・諸会議、研修への参加	有	市内小学校	学校教育課	3	・教員免許 ・普通自動車運転免許	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く) ※学校登校日 ※夏休み等の長期休暇期間は別途協議による	5日	8:20～15:05 （休憩45分） ※学校により変動有	6時間	パート	有	加入	加入
107	教育相談員（教育指導主事）	・電話、来庁による教育相談の受付、小中学校への連絡 ・小中学校への授業参観（研究）、監査 ・いじめ、不登校対策の取組み、市費補助教員の監督 ・諸会議への出席	有	小諸市役所	学校教育課	1	教員免許、学校長経験者	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	8:30～17:15	7時間45分	パート	有	加入	加入

No.	職種	勤務内容	PC作業の有無	勤務場所	所管課	募集人数	必要な資格（資格、運転免許書等）	級	号俸	任用期間 自	任用期間 至	勤務日	1週間の日数	勤務時間	一日の勤務時間	フルタイムorパートタイム	超過勤務	社会保険	雇用保険
108	教育相談員（英語指導主事）	・英語指導助手（ALT）の統率、監督 ・学習指導要領に基づく小中学校の英語授業の研究 ・電話、来庁による教育相談の受付、小中学校への連絡 ・市費補助教員の監督 ・諸会議、研修への出席 ・中学生海外派遣に伴うイングリッシュセミナーの授業	有	小諸市役所	学校教育課	1	・英語指導の実務経験者を優先 ・普通自動車運転免許	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	8:30～17:15	7時間45分	パート	有	加入	加入
109	支援教員（部活動地域移行総括コーディネーター）	・学校や関係団体等との連絡調整、指導助言 ・協議会や委員会等の設置・運営に係る業務 ・指導者発掘や研修等に係る業務 ・諸会議、研修等への出席	有	小諸市役所	学校教育課	1	・教員経験者 ・普通自動車運転免許	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	9:00～17:00	7時間	パート	有	加入	加入
110	部活動指導員	・部活動指導、計画 ・練習試合、各種大会、発表会への引率 ・諸会議、研修への参加	無	市内小中学校	学校教育課	6	普通自動車運転免許	1	30	令和9年4月1日	令和10年3月31日	平日4日、休日1日以内 （週5日以内） 1日3時間以内	5日	8:20～17:20の間	3時間	パート	有	未加入	未加入
111	養護補助員（日々代替）	・小中学校の養護教諭の不在日の代替	有	市内小中学校	学校教育課	1	・養護教諭免許又は看護師、保健師免許のいずれか ・自動車運転免許	1	6	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	必要な日	8:30～15:30のうち指定した時間	最長6時間	パート	有	未加入	未加入
112	日本語指導員（4時間勤務）	・市内小中学校に出向き、外国籍又は長期の海外生活等により日本語が不自由で学校生活に支障のある児童生徒及びその保護者に対する、生活面の適応指導、日本語指導、学習指導 ・授業計画、指導状況報告書の作成 ・諸会議への出席	有	市内小中学校	学校教育課	1	・教員免許（小学校又は中学校）又は日本語指導の実務経験者 ・自動車運転免許	1	30	令和9年4月1日	令和10年3月31日	学校登校日 ※夏休み等の長期休暇期間は別途協議による	4日	8:20～17:05の間で、対象児童生徒の授業時間と調整	4時間	パート	有	未加入	未加入
113	日本語指導員（6時間勤務）	・市内小中学校に出向き、外国籍又は長期の海外生活等により日本語が不自由で学校生活に支障のある児童生徒及びその保護者に対する、生活面の適応指導、日本語指導、学習指導 ・授業計画、指導状況報告書の作成 ・諸会議への出席	有	市内小中学校	学校教育課	3	・教員免許（小学校又は中学校）又は日本語指導の実務経験者 ・自動車運転免許	1	30	令和9年4月1日	令和10年3月31日	学校登校日 ※夏休み等の長期休暇期間は別途協議による	3日	8:20～15:05 ※学校により変動有	6時間	パート	有	未加入	未加入
114	日本語指導員（6時間勤務）	・市内小中学校に出向き、外国籍又は長期の海外生活等により日本語が不自由で学校生活に支障のある児童生徒及びその保護者に対する、生活面の適応指導、日本語指導、学習指導 ・授業計画、指導状況報告書の作成 ・諸会議への出席	有	市内小中学校	学校教育課	3	・教員免許（小学校又は中学校）又は日本語指導の実務経験者 ・自動車運転免許	1	30	令和9年4月1日	令和10年3月31日	学校登校日 ※夏休み等の長期休暇期間は別途協議による	5日	8:20～15:05 ※学校により変動有	6時間	パート	有	加入	加入
115	英語指導助手（ALT）	・英語授業における学級担任及び英語専科教諭の補助 ・中学生海外派遣に伴うイングリッシュセミナーの授業 ・諸会議、研修への出席	有	市内小中学校	学校教育課	5	・言語が英語の国で10年程度居住していた者 ・普通自動車運転免許	3	58	令和9年4月1日	令和10年3月31日	学校登校日 ※夏休み等の長期休暇期間は別途協議による	5日	8:20～16:05 ※学校により変動有	7時間	パート	有	加入	加入
116	学校事務	・電話、来客、文書振分けほか庶務 ・学校配当予算の執行（契約、歳出） ・市費職員の出退勤、年休等申請、出張命令等のシステム入力 ・学校給食費の支払い、各種事業費の出納管理 ・諸会議、研修への出席	有	市内小中学校	学校教育課	7	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く) ※学校登校日 ※夏休み等の長期休暇期間は別途協議による	5日	8：20～16:05 （休憩45分） ※学校により変動有	6時間	パート	有	加入	加入

No.	職種	勤務内容	PC作業の有無	勤務場所	所管課	募集人数	必要な資格（資格、運転免許書等）	級	号俸	任用期間 自	任用期間 至	勤務日	1週間の日数	勤務時間	一日の勤務時間	フルタイムorパートタイム	超過勤務	社会保険	雇用保険
117	学校図書館事務	・学校の司書教諭の補助、図書館ネットワークシステムの管理　・図書の貸出、整理、修理、蔵書点検、図書の購入 ・授業、読み聞かせ、児童会活動参加 ・諸会議、研修への出席	有	市内小中学校	学校教育課	8	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く) ※学校登校日 ※夏休み等の長期休暇期間は別途協議による	5日	8：20～16:05 （休憩45分） ※学校により変動有	6時間	パート	有	加入	加入
118	学校庁務員	・学校施設及び備品の修繕、製作 ・学校敷地の草刈、ごみ捨て、樹木整備 ・学校～市役所の間の文書の提出及び受取 ・PTA作業参加 ・金融機関での金銭の入金及び払い出しの代行 ・学校消耗品等の購入の代理 ・学校再編に係る備品整理業務 ・庶務全般（学校長の命ずる業務含む）	無	市内小中学校	学校教育課	8	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く) ※学校登校日 ※夏休み等の長期休暇期間は別途協議による	5日	8:20～16:05 （休憩45分） ※学校により変動有	7時間	パート	有	加入	加入
119	栄養士	・学校給食の献立作成 ・食品アレルギー対応 ・衛生管理業務 ・栄養管理業務 ・食育指導 ・地産地消の推進 ・諸会議、研修への参加 ・調理補助	有	小諸市役所	学校教育課	1	栄養士 自動車運転免許	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く) ※夏休み等の長期休暇期間は別途協議による	5日	8:30～17:15 （休憩60分） ※学校により変動有	7時間45分	フル	有	加入	加入
120	給食調理員 衛生責任者	・給食調理、片付け、清掃 ・衛生管理 ・諸会議、研修への出席	無	市内小中学校	学校教育課	2	・調理師免許 ・普通自動車普通免許	1	6	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く) ※学校登校日 ※夏休み等の長期休暇期間は別途協議による	5日	8:20～16:35 （休憩45分） ※学校により変動有	7時間30分	パート	有	加入	加入
121	給食調理員 （7.5時間勤務）	・給食調理、片付け、清掃 ・諸会議、研修への出席	無	市内小中学校	学校教育課	17	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く) ※給食提供日 ※夏休み等の長期休暇期間は別途協議による	5日	8:20～16:35 （休憩45分） ※学校により変動有	7時間30分	パート	有	加入	加入
122	給食調理員 （6時間勤務）	・給食調理、片付け、清掃 ・諸会議、研修への出席	無	市内小中学校	学校教育課	10	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く) ※給食提供日 ※夏休み等の長期休暇期間は別途協議による	5日	8:20～15:05 （休憩45分） ※学校により変動有	6時間	パート	有	加入	加入
123	給食調理員 （米飯6時間勤務）	・給食調理、片付け、清掃 ・諸会議、研修への出席	無	市内小学校	学校教育課	4	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く) ※米飯給食提供日 ※夏休み等の長期休暇期間は別途協議による	4日	8:20～15:05 （休憩45分） ※学校により変動有	6時間	パート	有	加入	加入
124	給食調理員 （米飯6時間勤務）	・給食調理、片付け、清掃 ・諸会議、研修への出席	無	市内中学校	学校教育課	2	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く) ※米飯給食提供日 ※夏休み等の長期休暇期間は別途協議による	3日	8:20～15:05 （休憩45分） ※学校により変動有	6時間	パート	有	未加入	未加入
125	給食調理員 （日々代替）	・給食調理、片付け、清掃 ・諸会議、研修への出席	無	市内小中学校	学校教育課	8	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日(祝日等を除く) ※給食提供日	必要な日	8:20～16:50のうち指定した時間 ※学校により変動有	最長7時間45分	パート	有	未加入	未加入
126	社会教育指導員	・藤村文学賞募集から表彰までの業務 ・藤村文学賞運営協議会業務 ・その他の課内の業務等	有	小諸市役所	文化財・生涯学習課	1		1	4	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)のうち4日	4日	8:30～17:15	7時間45分	パート	無	加入	加入
127	一般事務	・音楽のまち・こもろ推進業務 ・作曲コンクール運営業務 ・ミニコンサート企画運営業務 ・推進協力団体登録業務 ・市内小中学校音楽指導業務 ・その他の課内の業務等	有	小諸市役所	文化財・生涯学習課	1		1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)のうち4日	4日	9:00～17:00	7時間	パート	無	加入	加入
128	施設の長	・小山敬三美術館及び小諸高原美術館・白鳥映雪館の運営管理業務 ・小山敬三美術館運営委員会及び小諸高原美術館・白鳥映雪館協議会業務 ・その他課内の業務等	有	小山敬三美術館、小諸高原美術館・白鳥映雪館	文化財・生涯学習課	1	普通自動車運転免許	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	週5日	5日	8:30～17:00（4月～11月） 8:45～16:30（12月～3月）	7時間30分（4月～11月）、6時間45分（12～3月）	パート	無	加入	加入

No.	職種	勤務内容	PC作業の有無	勤務場所	所管課	募集人数	必要な資格（資格、運転免許書等）	級	号俸	任用期間 自	任用期間 至	勤務日	1週間の日数	勤務時間	一日の勤務時間	フルタイムorパートタイム	超過勤務	社会保険	雇用保険
129	学芸員	・美術館運営における学芸員業務の補助 ・その他の課内の業務等	有	小山敬三美術館	文化財・生涯学習課	1	学芸員資格（美術専攻）	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	週2日	2日	8:30～17:00（4月～11月） 8:45～16:30（12月～3月）	7時間30分（4月～11月）、6時間45分（12～3月）	パート	無	未加入	未加入
130	一般事務	・来館者受付業務 ・入館者、入館料、頒布品等集計業務 ・伝票処理業務 ・美術館友の会庶務業務 ・企画展等イベント対応業務 ・その他の課内の業務等	有	小山敬三美術館、小諸高原美術館・白鳥映雪館	文化財・生涯学習課	2	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	週5日	5日	8:30～17:00（4月～11月） 8:45～16:30（12月～3月）	7時間30分（4月～11月）、6時間45分（12～3月）	パート	無	加入	加入
131	一般事務	・来館者受付業務 ・入館者、入館料、頒布品等集計業務 ・美術館友の会庶務業務 ・企画展等イベント対応業務 ・その他の課内の業務等	無	小山敬三美術館、小諸高原美術館・白鳥映雪館	文化財・生涯学習課	10		1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	週2日（敬三美術館記念館開館時期および企画展開催時期は、調整による）	2日	8:30～17:00（4月～11月） 8:45～16:30（12月～3月）	7時間30分（4月～11月）、6時間45分（12～3月）	パート	無	未加入	未加入
132	施設の長	・藤村記念館・小諸義塾記念館・高濱虚子記念館の運営管理業務 ・小諸市立藤村記念館協議会業務 ・藤村忌及び藤村文学講座業務 ・こもろ日盛俳句祭企画運営業務 ・虚子こもろ全国俳句大会企画運営業務 ・その他の課内の業務等	有	藤村記念館、小諸義塾記念館、高濱虚子記念館	文化財・生涯学習課	1	普通自動車運転免許	1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	週5日	5日	8:30～17:00（4月～11月） 8:45～16:30（12月～3月）	7時間30分（4月～11月）、6時間45分（12～3月）	パート	無	加入	加入
133	一般事務	・来館者受付業務 ・入館者、入館料、頒布品等集計業務 ・伝票処理業務 ・藤村忌等イベント対応業務 ・その他の課内の業務等	有	藤村記念館、小諸義塾記念館	文化財・生涯学習課	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	週5日	5日	8:30～17:00（4月～11月） 8:45～16:30（12月～3月）	7時間30分（4月～11月）、6時間45分（12～3月）	パート	無	加入	加入
134	一般事務	・来館者受付業務 ・清掃、展示替え作業 ・藤村忌等イベント対応業務 ・その他の課内の業務等	無	藤村記念館、小諸義塾記念館	文化財・生涯学習課	7		1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	週2日（懐古園桜まつり、紅葉まつり期間は、調整による）	2日	8:30～17:00（4月～11月） 8:45～16:30（12月～3月）	7時間30分（4月～11月） 6時間45分（12～3月）	パート	無	未加入	未加入
135	一般事務	・来館者受付業務 ・入館者、入館料、頒布品等集計業務 ・こもろ・日盛俳句祭、虚子・こもろ全国俳句大会等対応業務 ・伝票処理業務 ・閉館中（12月～3月）における予約対応業務 ・その他の課内の業務等	有	高濱虚子記念館 小諸市役所	文化財・生涯学習課	1		1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	週5日（12月～3月は週4日）	5日	8:30～17:00	7時間30分	パート	無	加入	加入
136	一般事務	・来館者受付業務 ・こもろ・日盛俳句祭、虚子・こもろ全国俳句大会等対応業務 ・清掃、展示替え作業 ・その他の課内の業務等	無	高濱虚子記念館	文化財・生涯学習課	2		1	1	令和9年4月1日	令和9年11月30日	週2日（イベント開催時は調整による）	2日	8:30～17:00	7時間30分	パート	無	未加入	未加入
137	施設の長	・施設の管理運営業務 ・古文書調査整理業務 ・その他の課内の業務等	有	古文書調査室	文化財・生涯学習課	1		1	19	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)のうち4日	4日	8:30～17:00	7時間30分	パート	無	加入	加入
138	古文書調査員	・古文書調査整理業務 ・古文書調査の人材育成業務 ・その他の課内の業務等	有	古文書調査室	文化財・生涯学習課	1	古文書解読の経験を有する者	1	4	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)のうち4日	4日	8:30～15:30	6時間	パート	無	加入	加入
139	文化財専門員	・発掘調査現場監督業務 ・遺物整理業務 ・調査報告書作成業務 ・その他の課内の業務等	有	古文書調査室 発掘調査現場	文化財・生涯学習課	1	発掘調査現場管理人の経験を有する者	1	15	令和9年4月1日	令和10年3月31日	週2日（発掘調査時は、調整による）	2日	9:00～16:00	6時間	パート	無	未加入	未加入
140	文化財調査員	・発掘調査作業 ・遺物整理業務 ・管理施設草刈業務 ・その他の課内の業務等	無	発掘調査現場	文化財・生涯学習課	2		1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	週2日（発掘調査時は、調整による）	2日	9:00～16:00	6時間	パート	無	未加入	未加入

No.	職種	勤務内容	PC作業の有無	勤務場所	所管課	募集人数	必要な資格（資格、運転免許書等）	級	号俸	任用期間 自	任用期間 至	勤務日	1週間の日数	勤務時間	一日の勤務時間	フルタイムorパートタイム	超過勤務	社会保険	雇用保険
141	社会教育指導員	・公民館講座企画運営業務 ・視聴覚ライブラリー運営業務 ・人権同和教育推進業務 ・その他館内の業務等	有	小諸市文化センター	文化財・生涯学習課	1	普通自動車運転免許	1	4	令和9年4月1日	令和10年3月31日	火曜日～日曜日のうち4日	4日	8:30～16:30	7時間	パート	有	加入	加入
142	一般事務	・公民館及び文化会館貸館業務 ・使用料・使用者等集計業務 ・公民館講座、文化会館自主事業補助業務 ・文化協会関係業務 ・その他館内の業務等	有	小諸市文化センター	文化財・生涯学習課	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	火曜日～日曜日のうち4日	4日	8:30～16:30	7時間	パート	有	加入	加入
143	一般事務	・公民館及び文化会館貸館業務 ・公民館報作成補助業務 ・公民館講座、文化会館自主事業補助業務 ・その他館内の業務等	有	小諸市文化センター	文化財・生涯学習課	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	火曜日～日曜日のうち5日	4日	8:30～16:30	7時間	パート	有	加入	加入
144	一般事務	・スポーツ課窓口、問合せ業務 （スポーツ施設の予約受付、料金の徴収） ・施設管理等による伝票処理 ・郵便の収受、発送	有	小諸市役所	スポーツ課	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	9:00～16:00	6時間	パート	無	加入	加入
145	一般事務	・会議録その他会議記録の作成、調整 ・議場等整備 ・議員・来客接遇等 ・ファイリング ・資料収集及び作成 ・書類印刷及び編冊 ・電話、傍聴等対応、議会運営の補助業務	有	小諸市役所	議会事務局	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月～金曜日 (祝日等を除く) 年間77日予定	会期日程にともなう出勤	8:30～17:15	7時間45分	パート	無	未加入	未加入
146	一般事務	・会議録の作成委託、調整、校正、配布事務 ・議長交際費、費用弁償、政務活動費、各種支払い及び精算事務 ・議員、来客接遇及び電話、傍聴者等対応事務 ・市民福祉委員会、会派の視察申込調整事務 ・文書の収受、発送、整理及びスケジュール管理 ・請願、陳情処理及び議員表彰の調査報告事務 ・各種会議の運営準備	有	小諸市役所	議会事務局	1	普通自動車運転免許	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	8:30～16:30	7時間	パート	有	加入	加入
147	選挙事務	・資料・物品等の準備（期日前投票所、不在者投票 受付、当日投票所、開票所、投票管理者、投開票事務従事者 等の各種研修会） ・各種会議の補助（投票管理者、投開票事務従事者等の 各種研修会、立候補届出） ・選挙後の整理、資料の取りまとめ	有	小諸市役所	選挙管理委員会事務局	1		1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く) 期日前投票期間・投票日前日・ 投票日は勤務日あり。	5日	9:00～17:00	7時間	パート	有	加入	加入
148	選挙事務	・資料・物品等の準備（期日前投票所、不在者投票 受付、当日投票所、開票所、投票管理者、投開票事務従事者 等の各種研修会） ・各種会議の補助（投票管理者、投開票事務従事者等の 各種研修会、立候補届出） ・選挙後の整理、資料の取りまとめ	有	小諸市役所	選挙管理委員会事務局	1		1	1	令和9年4月1日	令和9年4月30日	月曜日～金曜日(祝日等を除く) 期日前投票期間・投票日前日・ 投票日は勤務日あり。	5日	8:30～17:15	7時間45分	パート	有	未加入	未加入

No.	職種	勤務内容	PC作業の有無	勤務場所	所管課	募集人数	必要な資格（資格、運転免許書等）	級	号俸	任用期間 自	任用期間 至	勤務日	1週間の日数	勤務時間	一日の勤務時間	フルタイムorパートタイム	超過勤務	社会保険	雇用保険
149	選挙事務	・資料・物品等の準備（期日前投票所、不在者投票 受付、当日投票所、開票所、投票管理者、投開票事務従事者 等の各種研修会） ・各種会議の補助（投票管理者、投開票事務従事者等の 各種研修会、立候補届出） ・選挙後の整理、資料の取りまとめ	有	小諸市役所	選挙管理委員会事務局	1		1	1	令和10年2月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く) 期日前投票期間・投票日前日・投票日は勤務日あり。	5日	8:30～17:15	7時間45分	パート	有	加入	加入
150	一般事務	・特定健診・特定保健指導・重症化予防・受診勧奨等国保保健事業等事務 ・窓口事務 ・郵送事務 ・文書受付事務 ・その他課内の業務	有	小諸市役所	健康づくり課	1	普通自動車運	1	1	令和9年4月1日	令和10年3月31日	月曜日～金曜日(祝日等を除く)	4日	9:00～16:30	6時間30分	パート	有	加入	加入