

小諸市地域活動支援センター事業実施業務委託に関する審査項目一覧表

項目	No.	評価対象	評価内容 (評価基準)	配点
書類審査項目① 業務履行体制	1	業務実績	障がい児者福祉に関する業務実績があるか。 ・事務局で集計。実績に応じて配点。	50
			障がい児者福祉に関する業務実績のある職員が配置されているか。 ・事務局で集計。実績に応じて配点。	70
書類審査項目② 価格1	2	見積書	見積額は委託料の範囲内であるか。 ・事務局で集計。実績に応じて配点。	50
本審査項目① 業務内容	3	業務計画	小諸市地域活動支援センター事業実施に関する業務内容及びスケジュールは適当か。 ・支援業務内容はわかりやすいか。 ・個別支援計画について検討されることが明確か。 ・支援業務管理の方法は適当か。（支援内容の記録手順） ・支援管理におけるチェック体制があるか。（定例会の開催）	80
			4	業務分担
	小諸市職員との連携は明確（適切）か。 ・小諸市職員との連携について窓口の役割分担が明確か。 ・小諸市職員との連携窓口となる職員の作業量は過大ではないか。	20		
	5	評価項目①	障がい特性等に関する理解 ・評価項目の詳細説明 ①障がい特性について理解があるか。 ・評価項目の詳細説明 ②障がい者のための支援になっているか。	60
			6	評価項目②
7	提案項目	業務遂行に有用な独自の提案がなされているか。 ・独自の提案があれば加点点		

本審査項目② プレゼンテーション全般	8	信頼性	プレゼンテーションがわかりやすく、説得力があるか。	30
	9	実現性	知識・経験に裏付けられた実現可能な提案であるか。	40
	10	取組姿勢	本業務に対する取組意欲が高く、熱意が感じられるか。	40
	11	明確性	ヒアリングへの応答は明確で迅速であるか。	30
本審査項目④ 総合	12	総合	企画提案書及びプレゼン・ヒアリングを通じた全体評価 ・総合的にみて、本業務の受託者として適しているか。	20
合 計				600